

【表紙】

【提出書類】	有価証券報告書
【根拠条文】	金融商品取引法第24条第1項
【提出先】	関東財務局長
【提出日】	平成25年6月25日
【事業年度】	第22期（自平成24年4月1日至平成25年3月31日）
【会社名】	株式会社ケアサービス
【英訳名】	Care Service Co.,Ltd.
【代表者の役職氏名】	代表取締役社長 福原 敏雄
【本店の所在の場所】	東京都大田区新蒲田三丁目15番7号
【電話番号】	(03)5713-1611(代表)
【事務連絡者氏名】	取締役経理財務部長 岩原 満
【最寄りの連絡場所】	東京都大田区新蒲田三丁目15番7号
【電話番号】	(03)5713-1611(代表)
【事務連絡者氏名】	取締役経理財務部長 岩原 満
【縦覧に供する場所】	株式会社大阪証券取引所 (大阪市中央区北浜一丁目8番16号)

第一部【企業情報】

第1【企業の概況】

1【主要な経営指標等の推移】

回次 決算年月	第18期 平成21年3月	第19期 平成22年3月	第20期 平成23年3月	第21期 平成24年3月	第22期 平成25年3月
売上高 (千円)	4,751,252	5,505,240	6,088,827	6,581,193	6,912,441
経常利益 (千円)	43,063	341,474	303,805	352,522	389,409
当期純利益 (千円)	28,347	184,475	147,336	138,922	244,987
持分法を適用した場合の投資利益 (千円)	-	-	-	-	-
資本金 (千円)	205,125	205,125	205,125	205,125	205,125
発行済株式総数 (株)	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500
純資産額 (千円)	444,678	608,153	734,490	852,313	1,076,348
総資産額 (千円)	1,797,644	2,183,448	2,498,903	2,891,289	3,118,721
1株当たり純資産額 (円)	42,350.31	57,919.41	69,951.44	81,172.70	102,509.34
1株当たり配当額 (うち1株当たり中間配当額) (円)	2,000 (-)	2,000 (-)	2,000 (-)	2,000 (-)	2,000 (-)
1株当たり当期純利益金額 (円)	2,699.78	17,569.10	14,032.03	13,230.71	23,332.16
潜在株式調整後1株当たり 当期純利益金額 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	24.7	27.9	29.4	29.5	34.5
自己資本利益率 (%)	6.4	35.0	21.9	17.5	25.4
株価収益率 (倍)	15.41	6.26	7.41	8.02	8.49
配当性向 (%)	74.1	11.4	14.3	15.1	8.6
営業活動によるキャッシュ・ フロー (千円)	42,057	374,432	185,438	588,059	446,473
投資活動によるキャッシュ・ フロー (千円)	241,492	89,355	110,074	127,918	45,242
財務活動によるキャッシュ・ フロー (千円)	231,137	111,262	95,993	132,453	235,905
現金及び現金同等物の期末残 高 (千円)	327,186	501,001	672,358	1,000,045	1,165,371
従業員数 (人) (外、平均臨時雇用者数)	523 (328)	600 (352)	635 (405)	670 (439)	673 (459)

- (注) 1. 当社は、連結財務諸表を作成しておりませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載しておりません。
2. 売上高には消費税等は含まれておりません。
3. 当社は、関連会社を有しておりませんので、持分法を適用した場合の投資利益は記載しておりません。
4. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益金額については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。
5. 従業員数は就業人員であり、臨時雇用者数は年間の平均人員を()外数で記載しております。

2【沿革】

年月	事項
昭和45年10月	寝たきり老人等の蒲団の消毒乾燥を目的としてサンセルフ福原を創業
昭和49年3月	事業拡大に伴いサンセルフ商事株式会社に組織変更
昭和58年10月	高齢者福祉における介護サービスの提供を目的として介護部門を創設
平成2年6月	葬儀におけるエンゼルケアサービスの提供を目的として株式会社エヌ・シー・エスを設立
平成3年5月	訪問介護サービス及び訪問入浴サービスの提供を目的として株式会社ケアサービスを資本金1,000万円で設立
平成4年6月	東京都大田区大森北にケアセンターおおもりを開設（現在は、東京都品川区南大井に移転）
平成6年2月	社団法人シルバーマーク振興会より在宅介護サービスのシルバーマークを取得
平成9年4月	株式会社ケアサービスを存続会社としてサンセルフ商事株式会社及び株式会社エヌ・シー・エスを吸収合併
	サンセルフ商事株式会社より社団法人シルバーマーク振興会から交付された在宅入浴サービスのシルバーマーク（平成2年2月取得）を継承
平成9年7月	石川県金沢市にエンゼルケア金沢事業所を開設
平成9年9月	東京都世田谷区等々力にケアセンターとどろきを開設
平成11年12月	東京都大田区新蒲田三丁目15番7号に本店を移転 同所にエンゼルケア大田事業所を開設 同所にケアセンターかまたを開設
平成12年3月	東京都豊島区南池袋にケアセンターとしまを開設
平成12年4月	介護保険法施行により東京都及び神奈川県から指定居宅サービスの指定を受ける
平成13年2月	東京都大田区東雪谷にデイサービスセンター東雪谷及びケアセンター東雪谷を開設 デイサービス事業を開始
平成13年6月	東京都品川区南大井にデイサービスセンター大森を開設
平成13年6月	東京都大田区池上にデイサービスセンター池上を開設
平成13年8月	東京都世田谷区下馬にデイサービスセンター下馬を開設
平成13年9月	東京都大田区萩中にデイサービスセンター糞谷を開設
平成13年10月	東京都世田谷区奥沢にデイサービスセンター奥沢を開設 社名及びロゴマークの商標権を取得
平成13年11月	東京都世田谷区代沢にデイサービスセンター下北沢を開設
平成14年2月	東京都目黒区より目黒区単独型老人デイサービスセンター整備事業に対する承認を得、東京都目黒区目黒本町にデイサービスセンター目黒本町を開設（補助金対象施設）
平成14年4月	東京都杉並区西荻南にデイサービスセンター西荻窪を開設
平成14年4月	東京都世田谷区経堂にデイサービスセンター経堂を開設
平成14年11月	東京都大田区西六郷にデイサービスセンター西六郷を開設
平成14年12月	東京都板橋区高島平にデイサービスセンター高島平を開設
平成15年1月	東京都江東区南砂にデイサービスセンター南砂を開設
平成15年2月	東京都葛飾区水元にデイサービスセンター水元を開設
平成15年2月	東京都板橋区坂下にデイサービスセンター坂下を開設
平成15年3月	東京都足立区西新井本町にデイサービスセンター西新井本町を開設
平成15年5月	東京都板橋区仲町にデイサービスセンター仲町を開設
平成15年12月	東京都杉並区方南にデイサービスセンター方南町を開設
平成15年12月	東京都大田区池上にデイサービスセンター徳持南を開設
平成16年2月	東京都杉並区荻窪にデイサービスセンター阿佐ヶ谷南を開設
平成16年4月	東京都杉並区上高井戸にデイサービスセンター八幡山を開設
平成16年5月	東京都大田区羽田にデイサービスセンター羽田を開設
平成16年6月	東京都大田区南千束にデイサービスセンター大岡山を開設
平成16年8月	東京都板橋区前野町にデイサービスセンター前野町を開設
平成16年9月	東京都品川区小山にデイサービスセンター小山を開設
平成16年9月	東京都世田谷区駒沢にデイサービスセンター駒沢を開設
平成16年10月	東京都大田区北馬込にデイサービスセンター夫婦坂を開設
平成16年11月	大阪証券取引所ヘラクレス（現大阪証券取引所JASDAQ（グロース））に株式を上場

年月	事項
平成16年11月	東京都杉並区下井草にデイサービスセンター下井草を開設
平成16年12月	東京都墨田区亀沢にデイサービスセンター両国を開設
平成17年3月	東京都北区田端にデイサービスセンター田端を開設
平成17年4月	東京都大田区大森中にデイサービスセンター大森中を開設
平成17年5月	東京都目黒区鷹番にデイサービスセンター鷹番を開設
平成17年7月	東京都荒川区町屋にデイサービスセンターたからを開設
平成17年8月	東京都豊島区池袋にデイサービスセンター要町を開設
平成17年10月	東京都文京区千石にデイサービスセンター文京千石を開設
平成17年10月	東京都大田区北糀谷に複合事業所（訪問入浴、訪問介護、居宅介護支援）を開設
平成18年4月	東京都練馬区にデイサービスセンターさくらを開設
平成18年4月	川崎市川崎区にエンゼルケア川崎事業所を開設
平成18年6月	横浜市神奈川区に訪問入浴神奈川事業所を開設
平成18年8月	東京都葛飾区にデイサービスセンター堀切菖蒲園を開設
平成18年9月	訪問介護経堂を訪問介護千束へ統合
平成19年4月	東京都板橋区中板橋に訪問入浴板橋を開設
平成19年5月	東京都北区桐ヶ丘にデイサービスセンター桐ヶ丘を開設、居宅支援桐ヶ丘を併設
平成19年5月	埼玉県入間郡にエンゼルケア埼玉事業所を開設
平成19年7月	東京都足立区南花畑にデイサービスセンターたくみを開設
平成19年10月	埼玉県さいたま市に高専賃大宮公園を開設
平成19年11月	訪問入浴神奈川を訪問入浴港北へ統合
平成19年11月	訪問入浴北糀谷を訪問入浴蒲田へ統合
平成20年1月	訪問入浴豊島を東京都豊島区南池袋から同豊島区南大塚へ移転
平成20年2月	東京都大田区上池台にデイサービスセンター上池台を開設、デイサービスセンター東雪谷におけるサービスを承継
平成20年4月	東京都江東区扇橋に居宅支援住吉を開設
平成20年5月	埼玉県さいたま市に高専賃七里を開設
平成20年8月	東京都江戸川区大杉にデイサービスセンター大杉を開設
平成20年10月	東京都練馬川区春日町にデイサービスセンター春日町を開設
平成20年10月	神奈川県横須賀市衣笠栄町にエンゼルケア横須賀事業所を開設
平成20年11月	東京都足立区江北にデイサービスセンター江北を開設
平成20年12月	東京都板橋区幸町にデイサービスセンター幸町を開設、居宅支援幸町を併設、訪問入浴板橋を東京都板橋区中板橋から移転併設
平成21年4月	東京都足立区栗原に居宅支援西新井を開設
平成21年5月	東京都足立区西保木間にデイサービスセンター西保木間を開設
平成21年5月	訪問入浴本牧を横浜市中区本牧から横浜南区永楽町へ移転、名称を訪問入浴横浜南へ変更
平成21年7月	東京都世田谷区北沢にデイサービスセンター東北沢を開設
平成21年7月	居宅支援北糀谷を東京都大田区北糀谷から東京都大田区蒲田へ移転、名称を居宅支援蒲田へ変更
平成21年11月	デイサービス下井草と併設の居宅支援下井草を東京都杉並区下井草から東京都杉並区西荻南へ移転、名称を居宅支援西荻窪に変更
平成22年1月	デイサービスセンター幸町に併設の、訪問入浴板橋を訪問入浴幸町へ名称変更
平成22年1月	デイサービスセンター下井草に併設の、訪問入浴杉並を訪問入浴下井草へ名称変更
平成22年2月	東京都杉並区久我山にデイサービスセンター久我山を開設
平成22年3月	東京都杉並区和泉にデイサービスセンター和泉を開設、訪問入浴和泉並びに居宅支援和泉を併設
平成22年5月	東京都北区東十条にデイサービスセンター - 東十条を開設
平成22年5月	愛知県豊川市にエンゼルケア愛知事業所を開設
平成22年10月	東京都練馬区桜台に訪問入浴さくらを開設
平成22年11月	東京都足立区のデイサービスセンター西新井本町を閉鎖し、近隣のデイサービスセンター江北へ統合
平成22年12月	東京都大田区東矢口にデイサービスセンター東矢口を開設
平成22年1月	高齢者専用賃貸住宅「高専賃大宮公園」「高専賃七里」特定施設入居者生活介護の指定を受ける
平成23年1月	
平成23年3月	東京都大田区中央に訪問介護池上を開設
平成23年3月	横浜市鶴見区豊岡町に訪問入浴鶴見を開設
平成23年3月	東京都大田区のデイサービスセンター糀谷を閉鎖し、東京都大田区東六郷にデイサービスセンター七辻を移転開設

年月	事項
平成23年 5月	東京都杉並区下井草の訪問入浴下井草を東京都杉並区和泉の訪問入浴和泉に統合
平成23年 6月	東京都墨田区墨田にデイサービスセンター墨田を開設
平成23年 7月	東京都江戸川区東葛西にデイサービスセンター東葛西を開設
平成23年 7月	東京都西東京市にデイサービスセンター保谷を開設
平成23年 9月	東京都葛飾区のデイサービスセンター堀切菖蒲園を閉鎖し、同区堀切にデイサービスセンター堀切を移転開設
平成24年 3月	埼玉県さいたま市にフォーライフ大宮公園第二を開設
平成24年 4月	東京都杉並区にデイサービスセンター浜田山を開設
平成24年 4月	新潟県新潟市にデイサービスセンター小新を開設
平成24年 4月	東京都足立区に訪問入浴西保木間を開設
平成24年 4月	神奈川県相模原市にCDC神奈川事業所を開設
平成24年 5月	新潟県新潟市にケアプランセンター小新を開設
平成24年 6月	東京都板橋区にある「デイサービスセンター坂下」「デイサービスセンター前野町」を閉鎖し、デイサービスセンター蓮根として統合し移転開設
平成24年 7月	東京都三鷹市にデイサービスセンター牟礼を開設
平成24年 8月	東京都目黒区にあるデイサービスセンター鷹番を閉鎖し、デイサービスセンター目黒中町として移転開設
平成24年 8月	千葉県千葉市にエンゼルケア千葉南事業所を開設
平成24年10月	東京都世田谷区に居宅支援尾山台を開設
平成24年11月	東京都世田谷区にあるデイサービスセンター奥沢を閉鎖し、デイサービスセンター東玉川として移転開設
平成24年11月	東京都大田区に訪問入浴池上を開設
平成25年 2月	東京都世田谷区に居宅支援三軒茶屋を開設

3【事業の内容】

当社は、介護事業、エンゼルケア事業、サービス付き高齢者向け住宅事業（旧高専賃事業）を業務としております。当社の事業内容は次のとおりであります。

(1) 介護事業

当社は、介護保険法に基づく通所介護サービス、訪問入浴サービス、訪問介護サービス、居宅介護支援サービス、福祉用具貸与及び特定福祉用具販売を提供しております。

介護事業におけるそれぞれのサービスの概要は下記のとおりですが、当社は主として、通所介護サービスにおけるデイサービス施設の出店を積極的に行い、首都圏エリアを中心にデイサービス施設を主体とした介護部門の営業の基盤整備を行っております。多くの需要が見込まれる地域をドミナントエリアとし、当該地域にデイサービス施設を複数出店することによって、地域に密着した通所介護サービスが行えるよう心がけております。

1. 通所介護サービスとは、居宅において介護を受けるご利用者が当社の送迎車によりデイサービス施設に在所していただき、入浴や食事の提供、生活等に関する相談・助言・健康状態の確認、その他の日常生活上の世話及び機能訓練を行うサービスであります。当社では、通所介護サービスを介護事業の中心事業に位置付けており、不足する施設介護を補う重要なサービスと考えております。又、通所介護サービスと他の介護サービスとの複合化を進め、利便性の高い施設を目指しております。
2. 訪問入浴サービスとは、一般家庭での入浴が困難なご利用者を対象に、特殊入浴車でご利用者のお宅へ訪問し、介護者の手を煩わせることなく、お部屋で入浴していただくサービスであります。当社では通常特殊入浴車1台に、オペレーター、看護師、ヘルパーの3名体制でサービスを提供しております。
3. 訪問介護サービスとは、ご利用者の家庭を訪問して、入浴・排泄・食事等の介護、衣類の洗濯、住居等の掃除、生活必需品の買物、関係機関等との連絡、生活・身上・介護に関する相談・助言等を行うサービスであります。
4. 居宅介護支援サービスとは、介護支援専門員（ケアマネージャー）が、ご利用者（居宅要介護者）に対し介護保険の給付サービス等、居宅において日常生活を営むために必要な保健・医療・福祉サービスなどを適切に利用できるよう、高齢者本人やご家族の希望を勘案して居宅サービス計画（ケアプラン）（注）を作成するとともに、その計画に基づいて指定居宅サービス事業者などとの連絡調整等の支援を行うサービスであります。
5. 福祉用具貸与とは、ご利用者の身体状況に合わせた適切な福祉用具のレンタルを行うサービスであります。
6. 特定福祉用具販売とは、ご利用者の身体状況に合わせた適切な福祉用具の販売を行うサービスであります。

（注）居宅サービス計画（ケアプラン）

介護保険における要介護状態には五つの区分（要支援を除く）があり、要介護1は最も軽く、要介護5は最も重い区分となっております。区分によって介護給付の限度額が定められています。

居宅サービス計画とは、介護支援専門員が個々の要支援・要介護状態に合わせた適切な保健・医療・福祉サービスが提供されるように作成したものをいい、ご利用者のニーズの把握、援助目的の明確化、具体的なサービスの種類と役割分担の決定といった段階を経て作成されます。

なお、この居宅サービス計画は1ヶ月単位の計画であり、ご利用者の生活ニーズ等に変化がある場合には新たな援助目標を設定し、再度作成することになります。

介護事業部門提供サービス

介護事業部門	指定通所介護	通所介護サービス
	指定訪問入浴	訪問入浴サービス
	指定訪問介護	訪問介護サービス
	指定居宅介護支援	居宅介護支援サービス
	指定福祉用具貸与	福祉用具貸与
	特定福祉用具販売	特定福祉用具販売

(2) エンゼルケア事業

当社のエンゼルケア事業では、冠婚葬祭業の互助会及び葬儀社と契約を結び、主に湯灌サービス、CDCサービスを提供しております。

湯灌サービス

湯灌サービスとは、故人の葬儀においてお通夜の前に故人の洗体を行い、化粧をし、旅支度を整えるサービスであります。

なお、当社では、御葬家の御自宅又は葬祭場に湯灌車と呼ばれる特殊車両でお伺いし、サービスを提供しております。

CDCサービス

CDCサービスとは、Cosmetic（化粧）、Dressing（装束）、Coffin（納棺）の略称であり、主に故人のお化粧と旅路の身支度を整えるサービスであります。

(3) サービス付き高齢者向け住宅事業

多額な入居一時金もなく、安い料金で安心して生活できるよう、高齢者に優しいバリアフリーの住居に当社自らが行う住宅サービス（食事・見守り等）と特定施設入居者生活介護サービス（介護保険適用）（注）を併せもつサービス付き高齢者向け住宅です。

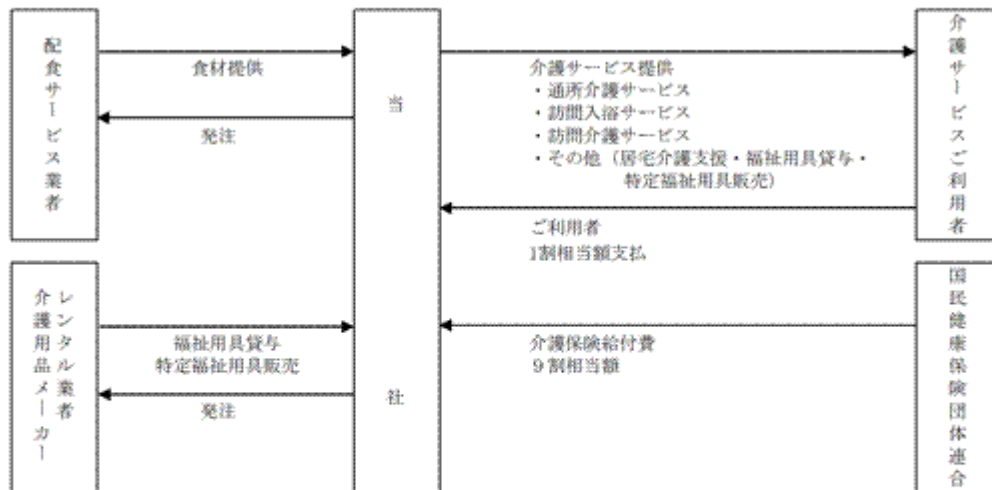
ご入居者の方には個室をご用意し、お一人の時間を確保しつつ、食事や団楽は他のご入居者の方と一緒にぎやかに楽しんでいただいております。

平成23年1月に、特定施設入居者生活介護の指定を受け、医療機関との提携も実現しており、日中は看護師が常駐、スタッフは24時間常駐しており、夜間の救急対応体制も整っております。万が一のことがご心配の方にも安心して入居していただける介護施設サービスです。

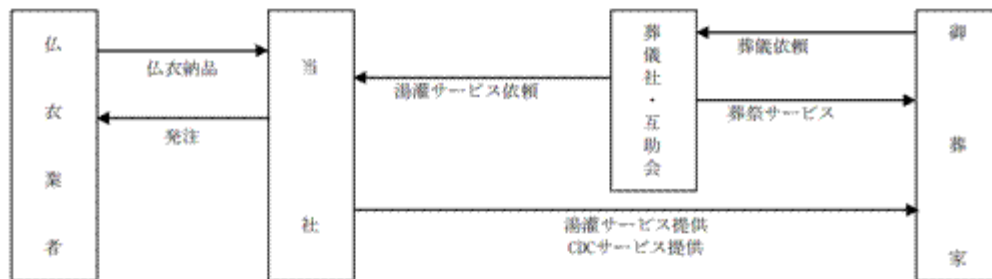
（注）特定施設入居者生活介護サービスとは、特定施設（サービス付き高齢者向け住宅等）において、入浴や食事の介護、生活等に関する相談・助言・健康状態の確認、その他の日常生活上の世話及び機能訓練を行うサービスであります。

[事業系統図]

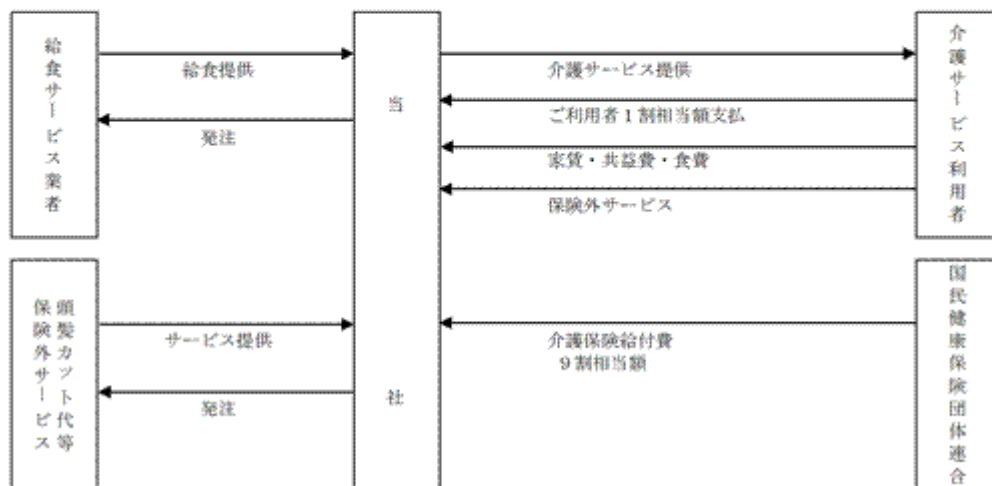
(介護事業)



(エンゼルケア事業)



(サービス付き高齢者向け住宅事業)



4【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5【従業員の状況】

(1) 提出会社の状況

平成25年3月31日現在

従業員数(人)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(円)
673(459)	35.6	4.6	3,966,199

セグメントの名称	従業員数(人)	
介護事業	490	(380)
エンゼルケア事業	126	(45)
サービス付き高齢者向け住宅事業	22	(26)
全社(共通)	35	(8)
合計	673	(459)

- (注) 1. 従業員数は就業人員(当社から社外への出向者を除き、社外から当社への出向者は含む)であり、臨時雇用者数は、年間の平均人員を()外数で記載しております。
2. 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。
3. 全社(共通)として記載されている従業員数は、管理部門に所属しているものであります。

(2) 労働組合の状況

平成12年3月21日に当社労働組合が結成され、介護クラフトユニオンケアサービス分会と称し、ゼンセン同盟日本介護クラフトユニオンに加盟しております。

なお、労使関係はきわめて良好であります。

第2【事業の状況】

1【業績等の概要】

(1) 業績

当事業年度においては、これまでの当社の歩みの中で大切にしてきた考え方や価値観に立ち戻るため、企業理念を刷新いたしました。この新しい企業理念「私たちは、お客様一人ひとりの尊厳に共感したサービスを提供します」「私たちは、全従業員とその家族の幸せを追求します」の具現化を目指し、サービス提供方法の大幅な見直しと「働きがいのある仕組み」「チャレンジできる仕組み」を構築する新しい人事評価制度の導入準備に着手いたしました。

また、当事業年度における当該市場は、総人口に占める65歳以上の人口が23%を超え超高齢社会を迎えた我が国の現状と終活（人生の終わりをより良くするための活動）を身近に考えるようになった昨今の状況の中で、単なる介護ビジネスの垣根を越えて、人生の終焉まで寄り添うライフエンディング産業の担い手となるべく、事業を発展させていくことで、当社の収益機会は拡大していくものと考えております。

このような状況のもと、介護サービスの需要は高まっております。介護事業各社は、平成24年4月の改正介護保険法の施行による法改正に対しての取り組みを進めてまいりました。当社も、既存事業の強化及び業務効率化に加え、法令遵守の徹底及びサービスの向上を図るため、体制の見直しを行い、お客様一人ひとりの尊厳に共感したサービスの提供に努めてまいりました。併せて、既存事業所の稼働率・利用率を高めるため、新規利用者の獲得とサービスの向上にも努めてまいりました。そして、デイサービス・訪問入浴・居宅介護支援・訪問介護・福祉用具貸与・特定福祉用具販売・エンゼルケア・ハウスクリーンのシナジー効果を活用して、首都圏オンリーワン事業者の立場の確立に向け、基盤整備の充実を図り、地域に根ざした取り組み強化をしております。

デイサービスにつきましては、平成24年4月に東京都以外の地域では初のデイサービスの開設となる「デイサービスセンター小新」を新潟市に開設いたしました。そして、昨年度に続き、東京都ではデイサービスドミナントエリアの拡充を推進するため、平成24年7月に「デイサービスセンター牟礼」を三鷹市に開設いたしました。また、効率的な店舗運営を推し進めるべく平成24年6月に板橋区にある「デイサービスセンター坂下」「デイサービスセンター前野町」を閉鎖し「デイサービスセンター蓮根」として統合し移転開設、平成24年8月に目黒区にある「デイサービスセンター鷹番」を閉鎖し「デイサービスセンター目黒中町」として移転開設、平成24年11月に世田谷区にある「デイサービスセンター奥沢」を閉鎖し「デイサービスセンター東玉川」として移転開設する等、積極的な再配置・定員増を行ってまいりました。さらに、高齢者数の増加に伴って、より一層大きな社会問題化するであろう認知症に対応するため、認知症対応型デイサービスとして、平成24年4月に「デイサービスセンター浜田山」を杉並区に開設しました。既存の認知症対応型デイサービス2事業所ともども取り組みを強化しております。この結果、当事業年度末において東京都及び新潟県の認知症対応型を含むデイサービス施設は51事業所となりました。

一方、訪問入浴は、平成24年4月に「訪問入浴西保木間」を足立区に開設、平成24年11月に「訪問入浴池上」を大田区に開設し、13事業所となりました。

居宅介護支援は、平成24年4月に東京都以外の地域では初の事業所開設となる「ケアプランセンター小新」を新潟市に開設、平成24年10月に「居宅支援尾山台」を世田谷区に開設、平成25年2月に「居宅支援三軒茶屋」を世田谷区に開設し、10事業所となりました。訪問介護は4事業所、福祉用具貸与・特定福祉用具販売は1事業所、サービス付き高齢者向け住宅は3事業所のまま増減はございませんでした。

エンゼルケア事業につきましては、冠婚葬祭業の互助会及び葬儀社と契約を結び、主に湯灌サービス、CDCサービスを提供しております。人間としての尊厳に共感し、お身内の方々との永久の別れの場で感謝を示し、家族の絆を深めあうことが人間として大切であると考え、当社では、エンゼルケア事業を「介護の到達点」と位置づけております。お身内の方々がスタッフと一緒に清め、ご洗髪、お化粧、旅支度を整える儀式形式のサービスを提供いたしております。取引先である互助会及び葬儀社に、当社サービスをご採用いただき、業績向上に努めてまいりました。エンゼルケア事業は、平成24年4月に「CDC神奈川事業所」を相模原市に開設、平成24年8月に「千葉南事業所」を千葉市に開設し、18事業所となりました。ハウスクリーニングについては、1事業所のまま増減はございません。

以上の結果、売上高6,912百万円（前年同期比5.0%増）となりました。損益面では、営業利益は393百万円（同8.4%増）、経常利益は389百万円（同10.5%増）、当期純利益は244百万円（同76.3%増）となりました。

セグメントの業績は、次のとおりです。

介護事業におきましては、売上高は5,063百万円（前年同期比4.0%増）、営業利益は531百万円（同1.1%増）となりました。

エンゼルケア事業におきましては、売上高1,482百万円（前年同期比6.6%増）、営業利益は409百万円（同1.3%増）となりました。

サービス付き高齢者向け住宅事業におきましては、売上高366百万円（前年同期比14.2%増）、営業利益は48百万円（同32.3%減）となりました。

(2) キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物（以下「資金という」）の残高は、前事業年度末と比較して165百万円増加し、1,165百万円（前事業年度末比16.5%増）となりました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は、次のとおりであります。

(営業活動によるキャッシュ・フロー)

営業活動の結果、得られた資金は、446百万円（前年同期は588百万円の獲得）となりました。これは、主に税引前当期純利益431百万円、減価償却費140百万円及び賞与引当金の増加70百万円に対し、法人税等の支払額182百万円によるものです。

(投資活動によるキャッシュ・フロー)

投資活動の結果、使用した資金は、45百万円（前年同期は127百万円の使用）となりました。これは、主に有形固定資産の取得による支出25百万円、敷金及び保証金の増加による支出10百万円及び長期前払費用の取得による支出13百万円によるものです。

(財務活動によるキャッシュ・フロー)

財務活動の結果、使用した資金は、235百万円（前年同期は132百万円の使用）となりました。これは、短期借入れによる収入3,600百万円に対し短期借入金の返済による支出3,600百万円、及び長期借入れによる収入200百万円に対し、長期借入金の返済による支出349百万円、並びに配当金の支払額20百万円によるものです。

2【生産、受注及び販売の状況】

(1) 生産実績

該当事項はありません。

(2) 受注状況

該当事項はありません。

(3) 販売実績

当事業年度の販売実績をセグメントごとに示すと、次のとおりであります。

セグメントの名称	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)	前年同期比(%)
介護事業(千円)	5,063,876	4.0
エンゼルケア事業(千円)	1,482,269	6.6
サービス付き高齢者向け住宅事業(千円)	366,295	14.2
合計(千円)	6,912,441	5.0

(注) 1. 最近2事業年度の主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合は、次のとおりであります。

相手先	前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)		当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)	
	金額(千円)	割合(%)	金額(千円)	割合(%)
東京都国民健康保険団体連合会	3,986,465	60.6	4,232,453	61.2

2. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

3【対処すべき課題】

介護関連ビジネス市場は引き続き成長が予想されますが、既存の介護事業者の活動の活発化に加え、他業種からの新規参入等により、競合関係は厳しくなるものと予想されます。

当社においては、このような経営環境に対応し、事業の活性化を図り営業収益を確保すべく、デイサービス・訪問入浴・訪問介護・居宅介護支援・福祉用具貸与・特定福祉用具販売・ハウスクリーン・エンゼルケアまでのシナジー効果を活用し、効率の高い東京23区を中心としたサービス拠点の展開を行い、ドミナントエリアを拡充してまいります。新規事業所出店においては、サービスの質と収益性を重視して進めてまいります。既存事業においては、収益性の改善のために効率的な事業所運営と経費削減に取り組むことが重要な課題と考えております。

また、優秀な従業員の育成・定着のために、人事制度改革を推し進めます。まずは、昨年度から導入準備を進めていた人事評価制度の導入を図ります。採用方針につきましては、従来のパート中心の採用から大学生及び高校生の新卒採用を重視する方針に転換いたしました。賃金制度につきましては、給与体系を見直しするとともに、従業員の生活の安定を目指し、従業員の年収の上昇、ひいては雇用の安定に努めてまいります。福利厚生面では、平成25年3月に導入した従業員支援プログラム（EAP）の利用を従業員に推奨し、従業員の心身両面の健康管理を行ってまいります。

さらに、当社では、お客様一人ひとりの尊厳に共感したサービスを提供するためには、従業員の意識統一が重要であるとの考えから、昨年度、会社の方向性・考え方をまとめた「ケアサービスフィロソフィ」を作成いたしました。昨年度に引き続き、このフィロソフィのさらなる浸透に取り組んでまいります。

介護事業におきましては、蓄積した運営のノウハウを活用し、デイサービス事業所を中心として、訪問入浴・訪問介護・居宅介護支援・福祉用具貸与・特定福祉用具販売までの一連の介護サービスを有機的に結びつけるシステムを構築してまいります。デイサービスの収益性を安定させるべく、組織・要員体制の確立に取り組んでまいります。また、認知症になっても住み慣れた地域で安心して暮らせるための在宅サービスの拠点の一翼を担うべく、認知症対応型デイサービスの運営・新規開設に努めてまいります。

一方、エンゼルケア事業におきましては、各地域の優良な互助会及び葬儀社と良好な関係の維持・発展を図り、営業基盤の充実を図ってまいります。幅広くお客様のご要望にお応えするために、社内研修による、資格・認定制度により、スペシャリストの育成と技術の向上に一層努めてまいります。

さらに、サービス付き高齢者向け住宅事業におきましては、当面フォーライフ大宮公園第二を満室にすることを第一優先の課題としつつ、デイサービスの東京23区ドミナント戦略をより一層効果的に進めるため、東京23区内への進出も考えてまいります。

今後、当社の介護ビジネスを含めたライフエンディング産業の事業拡大に備えて、それぞれの業務の標準化・効率化を推し進めるとともに、有機的な連携を図ることのできる仕組みの構築を目指してまいります。また、内部統制の整備を通して、社会からさらに厚い信頼を得ることができるよう努めてまいります。

4【事業等のリスク】

有価証券報告書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。

なお、文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) 法的規制（介護保険制度）について

介護保険法は施行後5年に一度法律全般が改定され、又、3年に一度介護報酬改定が行われることになっております。法令の変更により、当社が現在行っている事業活動に支障をきたし、又、採算性等に影響を受ける可能性があります。

(2) 競合について

平成12年4月の介護保険法施行を契機に介護保険制度に基づく地方自治体単位での介護サービスが開始され、医療法人等の公的営利主体及び異業種を含めたさまざまな企業が参入しました。高齢化社会の進展に伴い要介護認定者数の増加基調が予想されるとともに、介護保険法の施行から13年が経過し、社会全般における介護保険制度に対する認識が着実に深まりつつあります。このため、介護関連ビジネスの市場は今後の拡大が予測され、既存事業者の活動の活発化に加え、新規参入が再び激しくなっております。したがって、今後の競争の激化に伴い当社の業績に影響を受ける可能性があります。

エンゼルケア事業においては、湯灌サービスの認知度が高まることにより、他の事業者の参入により、競争が激化する可能性があります。更に葬儀形態の多様化により、湯灌サービスの利用が減少した場合、当社の業績に影響を及ぼす可能性があります。

(3) 自然災害や感染症の流行について

地震、台風、大雨、大雪等の自然災害が発生し、やむなく業務を停止せざるを得なくなる場合には当社の業績に影響する可能性があります。また、インフルエンザ等の感染症が流行した場合には、利用者が当社施設の利用を控えることが想定されるため、当社の業績に影響する可能性があります。

5【経営上の重要な契約等】

該当事項はありません。

6【研究開発活動】

該当事項はありません。

7【財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

(1) 重要な会計方針及び見積り

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成されております。

(2) 財政状態

当事業年度末の総資産は前事業年度末より227百万円増加し、3,118百万円となりました。

(流動資産)

当事業年度末における流動資産の残高は、2,376百万円（前事業年度末2,121百万円）となり、255百万円増加しました。これは現金及び預金の増加165百万円及び売掛金の増加49百万円が主な要因であります。

(固定資産)

当事業年度末における固定資産の残高は、742百万円（前事業年度末769百万円）となり、27百万円減少しました。これは建物の増加19百万円、リース資産（有形固定資産）の減少19百万円及びリース資産（無形固定資産）の減少24百万円が主な要因であります。

(流動負債)

当事業年度末における流動負債の残高は、1,554百万円(前事業年度末1,520百万円)となり、34百万円増加しました。これは1年内返済予定の長期借入金の減少106百万円、買掛金の増加24百万円及び賞与引当金の増加70百万円並びに未払法人税等の増加31百万円が主な要因であります。

(固定負債)

当事業年度末における固定負債の残高は、487百万円(前事業年度末518百万円)となり、30百万円減少しました。これは長期借入金の減少42百万円、リース債務の減少52百万円及び長期未払金の増加51百万円が主な要因であります。

(純資産)

当事業年度末における純資産の残高は、1,076百万円(前事業年度末852百万円)となり、224百万円増加しました。これは配当金の支払21百万円、当期純利益244百万円が主な要因であります。

-

(3) 経営成績

「第2 事業の状況 1 業績等の概要」をご参照ください。

(4) 経営成績に重要な影響を与える要因について

介護保険法は施行後5年に一度法律全般が改正され、又、3年に一度介護報酬改定が行われることになっております。法令の変更により、当社が現在行っている事業活動に支障をきたし、又、採算性等に影響を受ける可能性があります。

エンゼルケア事業においては、湯灌サービスの認知度が高まることにより、他の事業者の参入により、競争が激化する可能性があります。更に葬儀形態の多様化により、湯灌サービスの利用が減少した場合、当社の業績に影響を及ぼす可能性があります。

(5) 経営戦略の現状と見通し

当社といたしましては、これらの状況を踏まえて、以下の点を経営戦略として位置づけております。

介護事業におけるデイサービス施設数の増加

東京23区へのドミナント戦略による集中と事業内容の深化に取り組んでまいります。

エンゼルケア事業の営業基盤の充実

介護保険制度改定の影響を受けない収益源として、更なる営業基盤の充実とサービスの向上を目指し、取引先である互助会及び葬儀社との良好な関係の維持発展を図ってまいります。

サービス付き高齢者向け住宅の展開

既存の介護事業との連携を踏まえ首都圏1都4県に集中して、権利金等の支払いなく入居でき、高齢者が安心して生活できる「サービス付き高齢者向け住宅」の運営・管理事業を展開してまいります。特に新しくサービス付き高齢者向け住宅を開設する際は、ケアプランの作成から介護サービスの提供まで当社で一貫したサービスを提供できるように特定施設入居者生活介護サービス(介護保険適用)の指定取得に努めてまいります。

サービスの質の向上

人材開発と理念の浸透のため教育の充実を図り、技術の向上はもとより、従業員の意識の統一に力点を置いて、更なる人材育成に注力してまいります。

(6) 資本の財源及び資金の流動性についての分析

当事業年度におけるキャッシュ・フローの状況は、「第2 事業の状況 1 業績等の概要(2)キャッシュ・フローの状況」に記載のとおりであります。

第3【設備の状況】

1【設備投資等の概要】

当社は、介護事業につきましては、デイサービス施設、訪問入浴サービス施設、訪問介護サービス施設及びサービス付き高齢者向け住宅施設を首都圏に展開しております。

当期における設備投資額は、デイサービス施設（当期開設6施設）を中心に112百万円となりました。

2【主要な設備の状況】

当社における主要な設備は、以下のとおりであります。

平成25年3月31日現在

事業所名 (所在地)	セグメントの名称	設備の内容	帳簿価額					従業員数 (人)
			建物 (千円)	車両運搬 具 (千円)	工具器具 備品 (千円)	リース資 産 (千円)	合計 (千円)	
本社 (東京都大田区)	その他	事務所	7,187	0	1,704	6,730	15,622	35 (8)
デイサービスセンター・大 森他50事業所 訪問入浴品川他12事業所 訪問介護千束他3事業所 居宅支援蒲田他9事業所	介護事業	事業所 入浴設備 デイサービス設備	291,261	0	14,567	19,543	325,372	490 (380)
エンゼルケア	エンゼルケア事業	事業所	60	0	150	7,298	7,508	126 (45)
サービス付き高齢者向け 住宅	サービス付き高齢 者向け住宅事業	施設内スプリンク ラー等内装設備	7,849	0	727	0	8,576	22 (26)
合計	-	-	306,358	0	17,149	33,572	357,080	673 (459)

(注) 1. 建物はすべて賃借物件であります。記載している建物帳簿価額は、主に内装設備の金額であります。

なお、上記金額には、消費税等は含まれておりません。

2. 従業員数の()は、年間平均の臨時雇用者数を外書しております。

3. 上記の他、主要な賃借している設備として、以下のものがあります。

平成25年3月31日現在

事業所名 (所在地)	セグメントの名称	設備の内容	年間リース料 (千円)	リース契約残高 (千円)
・本社 (東京都大田区)	本社	車両運搬具 (所有権移転外ファイナンス・リース等)	1,592	668
・デイサービス ・訪問入浴 ・訪問介護 ・居宅支援 ・福祉用具貸与、特定 福祉用具販売	介護事業	車両運搬具 (所有権移転外ファイナンス・リース等)	53,780	104,095
・エンゼルケア	エンゼルケア事業	車両運搬具 (所有権移転外ファイナンス・リース等)	22,531	80,696
・サービス付き高齢 者向け住宅	サービス付き高齢者 向け住宅事業	車両運搬具 (所有権移転外ファイナンス・リース等)	601	99

3 【設備の新設、除却等の計画】

当社の設備投資については、景気予測、業界動向、投資効率等を総合的に勘案して策定しております。

なお、平成25年3月31日現在における重要な設備の新設、改修計画は次のとおりであります。

(1) 重要な設備の新設

事業所名 (所在地)	セグメントの名称	設備の内容	投資予定金額		資金調達 方法	着手及び完了予定年月		完成後の 増加能力
			総額 (千円)	既支払額 (千円)		着手	完了	
デイサービスセン ター6施設	介護事業	デイサービスセ ンター内装設備 等	161,000	-	自己資金 及び借入 金	平成25年8月	平成26年2月	-

(注) 上記金額には、消費税等は含まれておりません。

第4【提出会社の状況】

1【株式等の状況】

(1)【株式の総数等】

【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	28,800
計	28,800

(注)平成25年6月24日開催の定時株主総会において定款の一部変更が行われ、発行可能株式総数は同日より5,731,200株増加し、5,760,000株となっております。

【発行済株式】

種類	事業年度末現在発行数 (株) (平成25年3月31日)	提出日現在発行数(株) (平成25年6月25日)	上場金融商品取引所名 又は登録認可金融商品 取引業協会名	内容
普通株式	10,500	10,500	大阪証券取引所 JASDAQ (グロース)	単元株制度を採用 していないため、単 元株式数はありま せん。
計	10,500	10,500	-	-

(注)1.発行済株式の内100株は、現物出資(金銭消費貸借契約 5百万円)によるものです。

2.平成25年4月26日開催の取締役会決議により、平成25年7月1日を効力発生日として、1株を200株に分割するとともに単元株式数を100株とする単元株制度を採用致します。

(2)【新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

(3)【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

(4)【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

(5)【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式総 数増減数 (株)	発行済株式総 数残高(株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金増 減額 (千円)	資本準備金残 高(千円)
平成17年7月12日	1,500	10,500	12,500	205,125	12,500	138,075

(注)第1回新株引受権付社債の新株引受権の権利行使(行使者:福原敏雄)

発行価格 16,666円 資本組入額 8,333円

(6)【所有者別状況】

平成25年3月31日現在

区分	株式の状況							計	単元未満株 式の状況 (株)
	政府及び地 方公共団体	金融機関	金融商品取 引業者	その他の法 人	外国法人等		個人その他		
					個人以外	個人			
株主数(人)	-	4	10	21	6	1	630	672	-
所有株式数(株)	-	751	228	4,602	111	2	4,806	10,500	-
所有株式数の割合 (%)	-	7.15	2.17	43.83	1.06	0.02	45.77	100.00	-

(注)「その他の法人」の欄には、証券保管振替機構名義の株式が4株含まれております。

(7)【大株主の状況】

平成25年3月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数 (株)	発行済株式総数に 対する所有株式数 の割合(%)
有限会社友愛	東京都大田区山王3丁目37-6-311	4,157	39.59
福原敏雄	東京都大田区	1,332	12.68
第一生命保険株式会社(常任代 理人資産管理サービス信託銀行 株式会社)	東京都千代田区有楽町1丁目13-1 (東京都中央区晴海1丁目8-12晴海アイラン ドトリトンスクエアオフィスタワー 2棟)	360	3.42
ケアサービス従業員持株会	東京都大田区新蒲田3丁目15-7	339	3.22
市村 司	山梨県甲府市	250	2.38
東京海上日動火災保険株式会社	東京都千代田区丸の内1丁目2-1	240	2.28
株式会社太平エンジニアリング	東京都文京区本郷1丁目19-6	240	2.28
大阪証券金融株式会社	大阪府大阪市中央区北浜2丁目4-6	139	1.32
西 甲太郎	東京都港区	130	1.23
川島 卓也	兵庫県姫路市	105	1.00
計	-	7,292	69.44

(注) 発行済株式総数に対する所有株式数の割合については、小数点第二位未満を切捨てて表示しております。

(8) 【議決権の状況】
【発行済株式】

平成25年3月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	-	-	-
完全議決権株式(その他)	普通株式 10,500	10,500	-
単元未満株式	-	-	-
発行済株式総数	10,500	-	-
総株主の議決権	-	10,500	-

(注)「完全議決権株式(その他)」の欄には、証券保管振替機構名義の株式が4株含まれております。又、「議決権の数」の欄には、同機構名義の完全議決権株式に係る議決権の数4個が含まれております。

【自己株式等】

平成25年3月31日現在

所有者の氏名又は名称	所有者の住所	自己名義所有株式数(株)	他人名義所有株式数(株)	所有株式数の合計(株)	発行済株式総数に対する所有株式数の割合(%)
-	-	-	-	-	-
計	-	-	-	-	-

(9) 【ストックオプション制度の内容】
該当事項はありません。

2【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 該当事項はありません。

(1)【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(2)【取締役会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

(3)【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

該当事項はありません。

(4)【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

該当事項はありません。

3【配当政策】

当社は、株主に対する長期的かつ総合的な利益の拡大を重要な経営目標と位置づけており、株主配当につきましては、中長期的な事業計画に基づき、設備投資及び再投資のための内部資金の確保と安定的な配当を実施することを基本方針としております。

当社は、中間配当と期末配当の年2回の剰余金の配当を行うことを基本方針としております。

これらの剰余金の配当の決定機関は、期末配当については株主総会、中間配当については取締役会であります。

当社は、「取締役会の決議により、毎年9月30日を基準日として、会社法第454条第5項に規定する中間配当を行うことができる。」旨を定款に定めております。

当事業年度の配当につきましては、上記方針に基づき当期は1株当たり2,000円の配当を実施することを決定いたしました。この結果、当事業年度の配当性向は8.6%となりました。

なお、当事業年度に係る剰余金の配当は以下のとおりであります。

決議年月日	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)
平成25年6月24日 定時株主総会決議	21,000	2,000

4【株価の推移】

(1)【最近5年間の事業年度別最高・最低株価】

回次	第18期	第19期	第20期	第21期	第22期
決算年月	平成21年3月	平成22年3月	平成23年3月	平成24年3月	平成25年3月
最高(円)	70,500	129,000	142,000	107,000	231,000
最低(円)	36,200	38,650	80,000	80,000	85,000

(注) 最高・最低株価は、平成22年10月11日以前は大阪証券取引所ヘラクレスにおけるものであり、平成22年10月12日以降は大阪証券取引所JASDAQ(グロース)におけるものであります。

(2)【最近6月間の月別最高・最低株価】

月別	平成24年10月	平成24年11月	平成24年12月	平成25年1月	平成25年2月	平成25年3月
最高(円)	139,800	148,000	132,900	141,700	171,500	231,000
最低(円)	108,100	127,500	126,000	125,000	138,900	160,000

(注) 最高・最低株価は大阪証券取引所JASDAQ(グロース)におけるものであります。

5【役員の状況】

役名	職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数(株)
取締役社長 (代表取締役)		福原 敏雄	昭和19年1月1日生	昭和45年10月 サンセルフ福原創業 昭和49年3月 サンセルフ商事株式会社設立 代表取締役社長就任 平成2年6月 株式会社エヌ・シー・エス設立 代表取締役社長就任 平成3年5月 当社設立 代表取締役社長就任(現任) 平成9年3月 社会福祉法人響会理事長就任 平成16年3月 同法人理事長退任 平成16年10月 同法人理事退任 平成16年10月 同法人評議員就任(現任)	(注)2	1,332
専務取締役	経営企画本部長 兼サポートセンター長	大瀧 裕司	昭和27年9月28日生	昭和50年7月 伊藤忠商事入社 平成10年6月 米国AII社出向 社長 平成13年4月 岡本硝子株式会社入社 平成13年6月 同社取締役営業本部長 平成14年4月 同社取締役営業本部長兼経営企画室長 平成16年11月 同社取締役退任 平成19年11月 同社上級執行役員営業本部長 平成20年6月 同社専務取締役営業本部長兼事業推進室長 平成23年5月 当社入社 常勤顧問 平成23年6月 当社専務取締役就任 平成23年11月 当社専務取締役経営企画本部長兼サポートセンター長 平成24年6月 当社専務取締役経営企画本部長兼サポートセンター長(現任)	(注)2	19
取締役	事業統括本部長	富澤 政信	昭和46年5月19日生	昭和63年12月 有限会社嶋崎工業入社 平成元年1月 有限会社石純興行入社 平成9年8月 当社入社 平成10年9月 当社エンゼルケア横浜所長 平成13年4月 当社エンゼルケア大田所長 平成15年4月 当社エンゼルケア事業部次長 平成16年4月 当社エンゼルケア事業部長 平成18年6月 当社取締役エンゼルケア事業部長就任 平成21年4月 当社取締役営業本部長兼エンゼルケア事業部長 平成22年10月 当社取締役事業統括本部長 平成25年4月 当社専務取締役事業統括本部長就任(現任)	(注)2	8
取締役	事業企画部長兼 第四事業部長	小林 航太郎	昭和48年4月6日生	平成6年3月 株式会社アトミックス入社 平成7年11月 池建装入社 平成8年2月 当社入社 平成12年10月 当社ケアセンターかまた訪問介護所長 平成13年6月 当社監査役就任 平成15年6月 当社取締役訪問介護統括部長就任 平成17年6月 当社取締役通所介護運営担当 平成22年8月 当社取締役通所介護、居宅支援、レンタル運営担当 平成23年11月 当社取締役事業企画部長兼第四事業部長(現任)	(注)2	21

役名	職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数(株)
取締役	経理財務部長	岩原 満	昭和19年6月13日生	昭和38年8月 丸全昭和運輸株式会社入社 昭和62年12月 株式会社エール商会入社 平成8年6月 同社常勤監査役就任 平成12年12月 当社入社 経理部長 平成15年6月 当社取締役管理本部長就任 平成17年7月 当社常務取締役管理本部長兼IR室長 平成19年9月 辞任により退任 平成20年4月 当社入社 経理部 平成21年3月 当社常勤顧問(財務担当) 平成21年6月 当社取締役経理部長就任 平成23年8月 当社取締役経理財務部長(現任)	(注) 2	16
常勤監査役		石崎 利生	昭和24年8月15日生	昭和48年4月 京都セラミック株式会社(現株式会社京セラ)入社 平成7年2月 同社本社営業管理部長兼財務部長 平成13年7月 同社東京八重洲事業所審査部長 平成16年1月 京セラ(中国)商貿有限公司董事副総経理 平成25年5月 当社入社 常勤顧問 平成25年6月 当社常勤監査役就任(現任) (重要な兼職の状況) KCCSマネジメントコンサルティング株式会社顧問	(注) 3	-
監査役		藤好 優臣	昭和19年3月13日生	昭和54年6月 藤好公認会計士事務所所長(現任) 平成17年6月 当社監査役就任(現任)	(注) 3	10
監査役		吉田 由美子	昭和24年10月18日生	昭和62年1月 古田土公認会計士・税理士事務所入所 平成3年1月 同事務所管理部長 平成15年12月 株式会社古田土経営(古田土公認会計士・税理士事務所関連法人) 専務取締役 平成21年6月 当社監査役就任(現任) 平成24年7月 株式会社古田土経営代表取締役専務就任(現任)	(注) 3	-
計						1,406

- (注) 1. 監査役藤好優臣氏及び吉田由美子氏は、社外監査役であります。
2. 平成24年6月25日開催の定時株主総会の終結の時から2年間
3. 平成25年6月24日開催の定時株主総会の終結の時から4年間

6【コーポレート・ガバナンスの状況等】

(1)【コーポレート・ガバナンスの状況】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社のコーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方は、会社の意思決定機関である取締役会の活性化、経営陣に対する監視及び不正を防止する仕組みであると考えております。又、円滑な企業経営のために行うあらゆる手段はコーポレート・ガバナンスの対象であり、企業に係る利害関係者(株主、取引先、ご利用者など)に対し企業の透明性を高めることで、企業価値を高め、公正な経営を実現することと考えております。

会社の機関の内容及び内部統制システムの整備の状況

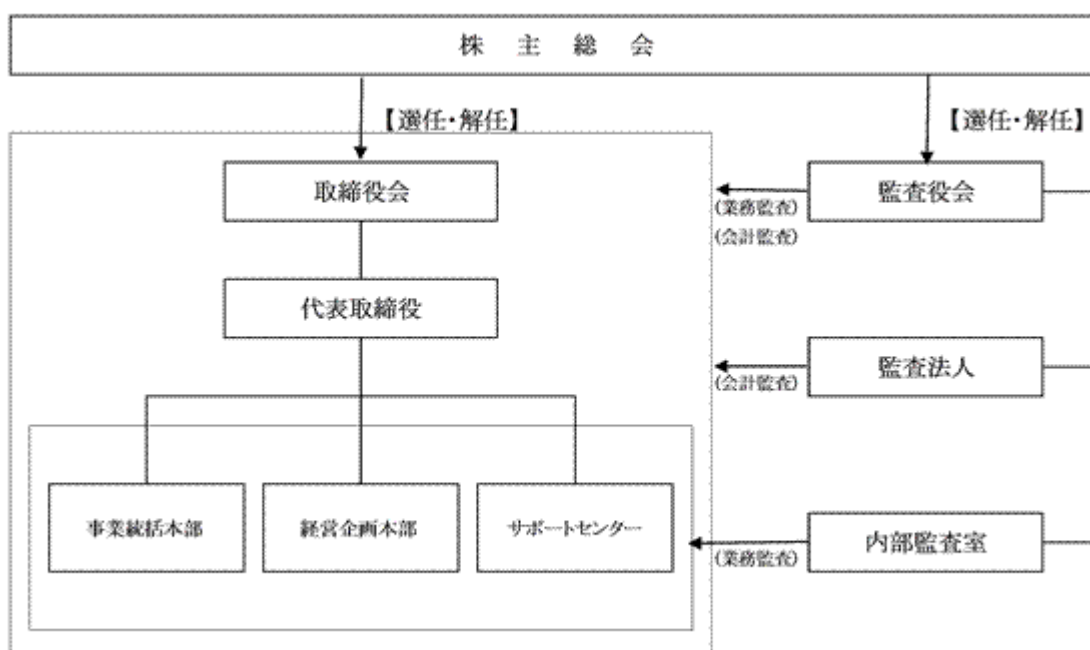
イ．会社の機関の基本説明

当社は、コーポレート・ガバナンスの充実を図るため、社内におけるコンプライアンスの徹底やディスクロージャーの強化等公正かつ透明性の高い経営を実施することを重要な課題と位置づけており、取締役会と監査役・監査役会により取締役の業務執行の監督及び監査を行うため、監査役会制度を採用しております。

監査役会は監査役3名(うち社外監査役2名)で構成され、毎月定期的開催される取締役会をはじめとする重要な会議への出席や業務・財産の状況調査をするなどの方法により、取締役の業務執行を監督しております。

当社の取締役は、本報告書提出日現在5名であります。

ロ．会社の機関及び内部統制システムの関連図



内部監査及び監査役監査の状況

イ．内部監査

社長直轄の内部監査室員3名が計画的に監査を実施し、監査役との連携を図り、会計帳票、決裁書類、契約書等の重要書類の閲覧、確認を行っております。そして、関係法令や社内規程に照らして適正に業務が行われているか、管理部門はもとより、事業所を含めた全ての部署に対して訪問・調査を行っております。

ロ．監査役監査

当社の監査役会は、常勤監査役1名、社外監査役2名の計3名の体制となっております。監査役は、取締役会やその他重要な会議に出席するほか、取締役から営業の報告を聴取し、重要な決裁書類等を閲覧し、各事業部門において業務及び財産の状況を調査するとともに、決算期においては会計帳簿等の調査、計算書類及び附属明細書につき検討を加えた上で、監査報告書を作成しております。又、社外監査役藤好優臣氏は公認会計士及び税理士として、並びに、社外監査役吉田由美子氏は公認会計士・税理士事務所所属し、社会保険労務士の資格も有しており、専門的見地から、定期的にと取締役とのヒアリングを実施し、職務執行が適法性を欠く恐れがある場合には、中立かつ客観的立場に必要な助言等を行い、適格に職務を遂行しております。

なお、社外監査役2名は、独立役員であります。

八．社外監査役による監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外監査役は、必要に応じて内部監査室と会合を開催し、情報交換又は内部監査及び内部統制の評価の実施状況に関する報告を受けております。また、取締役会その他の重要な会議への出席、取締役等からの業務報告の聴取、重要な決裁書類の閲覧等によって監査役監査を実施しているほか、監査役会への出席等を通じて常勤監査役との情報共有に努めております。さらに、財務報告に関する計算関係書類について、会計監査人から会計監査報告及び監査に関する資料を受領する等の相互連携を図っております。

社外監査役は、業務監査の一環として内部監査室と連携し、その中立的・客観的立場から当社の内部統制の整備及び運用状況並びにその検証について監視しております。

役員報酬の内容

当事業年度における取締役及び監査役に対する役員報酬は下記のとおりであります。

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)				対象となる 役員の員数 (人)
		基本報酬	ストック オプション	賞与	退職慰労金	
取締役	75,522	75,522	-	-	-	5
監査役 (社外監査役を除く)	4,375	4,375	-	-	-	1
社外役員	5,249	5,249	-	-	-	2

(注) 1. 報酬限度額 取締役 年額150,000千円

監査役 年額 50,000千円

会計監査

会計監査は、京都監査法人と監査契約を結び、期末監査に偏ることなく、期中を通じて満遍なく会計監査が実施されております。なお、業務を執行した公認会計士の氏名、所属する監査法人、当社に係る継続監査年数及び監査業務の補助者の構成は以下のとおりであります。

(業務を執行した公認会計士) (所属する監査法人)

業務執行社員 高津 靖史 京都監査法人

業務執行社員 齋藤 勝彦 京都監査法人

(注) 継続監査年数については、全員7年以内のため、記載を省略しております。

監査業務に係る補助者は、公認会計士2名、その他7名であります。

会社と会社の社外取締役及び社外監査役の人的関係、資本的關係又は取引関係その他利害関係の概要

当社の監査役2名は、社外監査役であります。当該社外監査役の当社株式の所有状況は「5 役員の状況」に記載のとおりであり、当社及び当社取締役等との人的関係、資本的關係、取引関係その他の利害関係はありません。当社は、社外取締役又は社外監査役を選任する際の独立性に関する当社独自の基準又は方針は定めておりませんが、選任に当たってはその独立性の確保に留意し、当社及び当社取締役等との人的関係、資本的關係、取引関係等から判断し、実質的に独立性を確保し得ない者は社外監査役として選任しないことを選任方針のひとつと考えております。

なお、社外監査役2名による監査が行われることにより、外部からの経営監視機能が機能する体制が整っているため、社外取締役を選任しておりません。

取締役の定数

当社の取締役は10名以内とする旨定款に定めております。

取締役の選任の決議要件

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨定款に定めております。又、取締役の選任決議は、累積投票によらないものとする旨定款に定めております。

剰余金の配当の決定機関

当社は、株主への機動的な利益還元を行うため、取締役会の決議により、毎年9月30日の最終の株主名簿及び実質株主名簿に記載又は記録された株主又は登録株式質権者に対し、会社法第454条第5項に定める剰余金の配当(中間配当)をすることができる旨定款に定めております。

自己株式の取得の決定機関

当社は、経営環境の変化に応じた機動的な資本政策を遂行するため、会社法第165条第2項の規定により、取締役会の決議によって、市場取引等により自己株式を取得することができる旨定款に定めております。

株主総会の特別決議要件

当社は、会社法第309条第2項に定める株主総会の特別決議要件について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上をもって行う旨定款に定めております。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することにより、株主総会の円滑な運営を行うことを目的とするものであります。

株主総会決議事項を取締役会で決議できることとしている事項 取締役、監査役の責任免除

当社は、会社法第426条第1項の規定により、取締役（取締役であったものを含む）及び監査役（監査役であったものを含む）の会社法第423条第1項の責任につき、取締役会の決議をもって、法令の定める限度において免除することができる旨定款に定めております。これは、取締役、監査役が期待される役割を十分に発揮できることを目的とするものであります。

内部統制システムの整備の状況及びリスク管理体制の整備の状況

イ．内部統制システムの整備の状況

当社における内部統制につきましては、経営陣に対する監視、不正防止の見地から、常勤監査役、社外監査役を選任し、株主に対する責任を重視した、チェック機能の強化に取り組んでおります。

ロ．リスク管理体制の整備の状況

リスク管理につきましては、サポートセンターが主管部署となり、リスクマネジメントやコンプライアンスに関する規程や基準の整備を実施し、各部門会議及び幹部会議等においてリスクとなる問題点を早期発見し、迅速な対応が取れる体制を整えております。又、平成17年4月1日施行の「個人情報保護法」に伴い、同法を遵守するための具体的な諸施策について全社員に周知徹底を図りました。

ハ．内部管理体制の整備・運用の状況

コンプライアンスの徹底を図るため、自社株売買の留意点について研修を実施し、インサイダー取引防止の徹底に努めております。又、企業理念に則った「ケアサービスフィロソフィ」を定め、事業の方針・目的・社会的責任を明確に示し、この「ケアサービスフィロソフィ」を取締役をはじめ全従業員が共有し、法令と社内倫理の遵守、社会貢献に取り組んでおります。

株式の保有状況

イ．保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

銘柄数 1銘柄
貸借対照表計上額の合計額 759千円

ロ．保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式の保有区分、銘柄、株式数、貸借対照表計上額及び保有目的（前事業年度）
該当事項はありません。
（当事業年度）
特定投資株式

銘柄	株式数（株）	貸借対照表計上額（千円）	保有目的
第一生命保険株式会社	6	759	機関投資家との関係強化

ハ．保有目的が純投資目的である投資株式
該当事項はありません。

（2）【監査報酬の内容等】

【監査公認会計士等に対する報酬の内容】

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬（千円）	非監査業務に基づく報酬（千円）	監査証明業務に基づく報酬（千円）	非監査業務に基づく報酬（千円）
16,000	-	16,000	-

【その他重要な報酬の内容】

該当事項はありません。

【監査公認会計士等の提出会社に対する非監査業務の内容】

該当事項はありません。

【監査報酬の決定方針】

該当事項はありませんが、監査日数等を勘案したうえで決定しております。

第5【経理の状況】

1．財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」(昭和38年大蔵省令第59号)に基づいて作成しております。

2．監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度(平成24年4月1日から平成25年3月31日まで)の財務諸表について、京都監査法人により監査を受けております。

なお、当社の監査人は次のとおりであります。

前事業年度 三優監査法人

当事業年度 京都監法人

臨時報告書に記載した事項は次のとおりであります。

(1) 異動に係る監査公認会計士等の名称

選任する監査公認会計士等の名称

京都監査法人

退任する監査公認会計士等の名称

三優監査法人

(2) 異動の年月日

平成24年6月25日

(3) 退任する監査公認会計士等が直近において監査公認会計士となった年月日

平成23年6月24日

(4) 退任する監査公認会計士等が直近3年間に作成した監査報告書等における意見等に関する事項

該当事項はありません。

(5) 異動の決定又は異動に至った理由及び経緯

当社の会計監査人である三優監査法人は、平成24年6月25日開催予定の第21回定時株主総会の終結の時をもって任期満了により退任となるため、新たに京都監査法人を会計監査人として選任するものであります。

(6) (5)の理由及び経緯に対する監査報告書等の記載事項に係る退任する監査公認会計士等の意見

特段の意見はない旨の回答を得ております。

3．連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

4．財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みについて

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みを行っております。具体的には、会計基準等の改正内容を適切に把握するため、税務研究会出版の経営財務・税務通信を継続購読し、財務諸表等作成関連の各種セミナーへ積極的に参加しております。又、平成22年4月より公益財団法人財務会計基準機構へ加入し、各種情報を入手しております。

1【財務諸表等】
(1)【財務諸表】
【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
資産の部		
流動資産		
現金及び預金	1,000,045	1,165,371
売掛金	1,001,848	1,051,006
商品	237	115
原材料	2,859	3,661
前払費用	56,332	63,627
繰延税金資産	44,029	72,447
その他	16,715	20,726
貸倒引当金	768	370
流動資産合計	2,121,299	2,376,584
固定資産		
有形固定資産		
建物	762,063	811,419
減価償却累計額	465,764	495,755
減損損失累計額	9,305	9,305
建物(純額)	286,993	306,358
車両運搬具	885	885
減価償却累計額	885	885
車両運搬具(純額)	0	0
工具、器具及び備品	81,597	90,982
減価償却累計額	60,577	73,546
減損損失累計額	286	286
工具、器具及び備品(純額)	20,734	17,149
リース資産	104,948	104,948
減価償却累計額	51,894	71,376
リース資産(純額)	53,054	33,572
有形固定資産合計	360,781	357,080
無形固定資産		
のれん	33	-
ソフトウェア	16,335	16,966
電話加入権	3,390	3,390
リース資産	56,915	32,384
無形固定資産合計	76,675	52,741
投資その他の資産		
投資有価証券	685	759
長期貸付金	23,334	21,581
破産更生債権等	8,769	829
長期前払費用	18,914	19,993
繰延税金資産	57,600	55,503
敷金及び保証金	206,938	210,907
会員権	15,881	15,881
その他	9,177	7,689
貸倒引当金	8,769	829
投資その他の資産合計	332,533	332,314
固定資産合計	769,990	742,137
資産合計	2,891,289	3,118,721

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
負債の部		
流動負債		
買掛金	128,290	152,753
短期借入金	300,000	300,000
1年内返済予定の長期借入金	329,116	222,185
リース債務	53,497	52,237
未払金	337,600	326,523
未払費用	108,669	122,998
未払法人税等	114,028	145,560
未払消費税等	12,905	11,972
預り金	51,205	61,202
前受収益	9,558	11,714
賞与引当金	61,975	132,116
事業所閉鎖損失引当金	13,997	-
その他	59	15,652
流動負債合計	1,520,903	1,554,916
固定負債		
長期借入金	321,141	278,964
リース債務	105,907	53,457
長期未払金	-	51,812
退職給付引当金	81,969	90,381
その他	9,056	12,841
固定負債合計	518,073	487,456
負債合計	2,038,976	2,042,373
純資産の部		
株主資本		
資本金	205,125	205,125
資本剰余金		
資本準備金	138,075	138,075
資本剰余金合計	138,075	138,075
利益剰余金		
その他利益剰余金		
繰越利益剰余金	509,212	733,200
利益剰余金合計	509,212	733,200
株主資本合計	852,412	1,076,400
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金	99	52
評価・換算差額等合計	99	52
純資産合計	852,313	1,076,348
負債純資産合計	2,891,289	3,118,721

【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
売上高		
介護サービス収入	5,191,202	5,430,172
エンゼルケアサービス収入	1,389,990	1,482,269
売上高合計	6,581,193	6,912,441
売上原価		
介護サービス原価	1 4,446,276	1 4,740,384
エンゼルケアサービス原価	939,042	1,036,939
売上原価合計	5,385,319	5,777,324
売上総利益	1,195,873	1,135,117
販売費及び一般管理費		
貸倒引当金繰入額	2,274	63
貸倒損失	911	175
役員報酬	108,351	85,147
給与手当	235,300	221,340
賞与	2,755	3,015
賞与引当金繰入額	2,096	11,022
退職給付費用	1,128	1,375
法定福利費	47,146	42,817
福利厚生費	6,073	5,010
通信費	37,547	28,517
消耗品費	24,866	12,791
支払報酬	21,262	21,772
支払手数料	105,239	72,751
地代家賃	23,868	24,355
賃借料	6,105	5,221
減価償却費	30,533	21,763
租税公課	2 100,812	2 103,519
その他	81,121	80,912
販売費及び一般管理費合計	832,846	741,573
営業利益	363,026	393,543
営業外収益		
受取利息	1,200	525
受取配当金	9	9
自動販売機収入	2,379	2,201
受取補償金	-	3,755
事業所閉鎖損失引当金戻入額	-	3,544
その他	3,705	7,010
営業外収益合計	7,295	17,047
営業外費用		
支払利息	17,769	11,689
和解金	-	8,050
その他	30	1,441
営業外費用合計	17,799	21,181
経常利益	352,522	389,409

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
特別利益		
移転補償金	-	48,000
受取補償金	-	11,950
特別利益合計	-	59,950
特別損失		
事業所閉鎖損失	20,550	11,069
減損損失	39,316 ₃	6,557 ₃
その他	5,142	-
特別損失合計	65,008	17,626
税引前当期純利益	287,514	431,733
法人税、住民税及び事業税	171,558	213,092
法人税等調整額	22,966	26,346
法人税等合計	148,591	186,745
当期純利益	138,922	244,987

【介護サービス原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)		当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
材料費		192,500	4.3	194,925	4.1
労務費	1	2,993,372	67.3	3,214,030	67.8
経費	2	1,260,403	28.4	1,331,429	28.1
介護サービス原価		4,446,276	100.0	4,740,384	100.0

(注) 1. 主な内訳は次のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
賞与引当金繰入額(千円)	47,112	95,657
退職給付費用(千円)	11,819	10,789

2. 主な内訳は次のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
車両関係費(千円)	173,997	178,680
衛生費(千円)	107,297	106,359
地代家賃(千円)	433,630	490,873
減価償却費(千円)	108,700	111,524

【エンゼルケアサービス原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)		当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
材料費		60,925	6.5	62,087	6.0
労務費	1	653,780	69.6	742,352	71.6
経費	2	224,336	23.9	232,499	22.4
エンゼルケアサービス 原価		939,042	100.0	1,036,939	100.0

(注) 1. 主な内訳は次のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
賞与引当金繰入額(千円)	12,766	25,435
退職給付費用(千円)	2,800	3,020

2. 主な内訳は次のとおりであります。

項目	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
車両関係費(千円)	59,170	65,250
地代家賃(千円)	35,503	36,486
減価償却費(千円)	6,957	6,803

【株主資本等変動計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
株主資本		
資本金		
当期首残高	205,125	205,125
当期変動額		
当期変動額合計	-	-
当期末残高	205,125	205,125
資本剰余金		
資本準備金		
当期首残高	138,075	138,075
当期変動額		
当期変動額合計	-	-
当期末残高	138,075	138,075
資本剰余金合計		
当期首残高	138,075	138,075
当期変動額		
当期変動額合計	-	-
当期末残高	138,075	138,075
利益剰余金		
その他利益剰余金		
繰越利益剰余金		
当期首残高	391,290	509,212
当期変動額		
剰余金の配当	21,000	21,000
当期純利益	138,922	244,987
当期変動額合計	117,922	223,987
当期末残高	509,212	733,200
利益剰余金合計		
当期首残高	391,290	509,212
当期変動額		
剰余金の配当	21,000	21,000
当期純利益	138,922	244,987
当期変動額合計	117,922	223,987
当期末残高	509,212	733,200
株主資本合計		
当期首残高	734,490	852,412
当期変動額		
剰余金の配当	21,000	21,000
当期純利益	138,922	244,987
当期変動額合計	117,922	223,987
当期末残高	852,412	1,076,400

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
評価・換算差額等		
その他有価証券評価差額金		
当期首残高	-	99
当期変動額		
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	99	47
当期変動額合計	99	47
当期末残高	99	52
評価・換算差額等合計		
当期首残高	-	99
当期変動額		
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	99	47
当期変動額合計	99	47
当期末残高	99	52
純資産合計		
当期首残高	734,490	852,313
当期変動額		
剰余金の配当	21,000	21,000
当期純利益	138,922	244,987
株主資本以外の項目の当期変動額（純額）	99	47
当期変動額合計	117,823	224,034
当期末残高	852,313	1,076,348

【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
営業活動によるキャッシュ・フロー		
税引前当期純利益	287,514	431,733
減価償却費	145,791	140,057
事業所閉鎖損失	5,088	11,274
減損損失	39,316	6,557
のれん償却額	399	33
貸倒引当金の増減額（は減少）	2,274	238
賞与引当金の増減額（は減少）	4,897	70,140
退職給付引当金の増減額（は減少）	11,489	8,412
事業所閉鎖損失引当金の増減額(は減少)	13,997	13,997
受取利息及び受取配当金	1,209	534
支払利息	17,769	11,689
移転補償金	-	48,000
売上債権の増減額（は増加）	78,814	49,795
たな卸資産の増減額（は増加）	1,090	680
その他の資産の増減額（は増加）	6,779	17,061
仕入債務の増減額（は減少）	2,220	24,463
未払金の増減額（は減少）	262,708	28,621
未払費用の増減額（は減少）	30,959	14,329
未払消費税等の増減額（は減少）	2,452	845
その他の負債の増減額（は減少）	34,819	32,585
その他	143	-
小計	718,779	591,978
利息及び配当金の受取額	167	534
利息の支払額	17,149	11,424
移転補償金の受取額	-	48,000
法人税等の支払額	113,737	182,614
営業活動によるキャッシュ・フロー	588,059	446,473
投資活動によるキャッシュ・フロー		
有形固定資産の取得による支出	70,300	25,258
無形固定資産の取得による支出	5,375	5,585
長期貸付けによる支出	2,331	-
敷金及び保証金の増加による支出	47,992	10,021
敷金及び保証金の回収による収入	-	6,250
長期前払費用の取得による支出	8,281	13,107
その他の支出	6,362	2,480
投資活動によるキャッシュ・フロー	127,918	45,242

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
財務活動によるキャッシュ・フロー		
短期借入れによる収入	3,300,000	3,600,000
短期借入金の返済による支出	3,110,000	3,600,000
長期借入れによる収入	100,000	200,000
長期借入金の返済による支出	348,998	349,108
配当金の支払額	21,265	20,960
リース債務の返済による支出	52,190	53,709
長期未払金の返済による支出	-	12,127
財務活動によるキャッシュ・フロー	132,453	235,905
現金及び現金同等物の増減額（は減少）	327,686	165,325
現金及び現金同等物の期首残高	672,358	1,000,045
現金及び現金同等物の期末残高	1,000,045	1,165,371

【注記事項】

(継続企業の前提に関する事項)

該当事項はありません。

(重要な会計方針)

1. 有価証券の評価基準及び評価方法

その他有価証券

時価のあるもの

決算日の市場価格等に基づく時価法（評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定）を採用しております。

2. たな卸資産の評価基準及び評価方法

(1) 商品

先入先出法による原価法（貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定）を採用しております。

(2) 原材料

先入先出法による原価法（貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定）を採用しております。

3. 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産（リース資産を除く）

定率法を採用しております。

なお、主な資産の耐用年数は以下の通りであります。

建物 10～15年

工具、器具及び備品 4～8年

(2) 無形固定資産（リース資産を除く）

自社利用のソフトウェアについては、社内における利用可能期間（5年）に基づく定額法によっております。

のれんについては、5年間の均等償却をしております。

(3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零（残価保証の取決めがある場合は残価保証額）とする定額法を採用しております。

なお、所有権移転外ファイナンス・リース取引のうち、リース取引開始日が平成20年3月31日以前のリース取引については通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっております。

(4) 長期前払費用

均等償却しております。

4. 引当金の計上基準

(1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(2) 賞与引当金

従業員に対して支給する賞与の支出に充てるため、支給見込額に基づき計上しております。

(3) 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、当期末における退職給付債務の見込額に基づき、当期末において発生していると認められる額を計上しております。

(4) 事業所閉鎖損失引当金

事業所の閉鎖に伴い発生する費用の支出に備えるため、閉鎖費用の見込額を計上しております。

5. ヘッジ会計の方法

(1) ヘッジ会計の方法

金利スワップについて特例処理の要件を満たしておりますので、特例処理を採用しております。

(2) ヘッジ手段とヘッジ対象

ヘッジ手段...金利スワップ

ヘッジ対象...借入金の利息

(3) ヘッジ方針

借入金の金利変動を回避する目的で金利スワップ取引を行っており、ヘッジ対象の識別は個別契約毎に行っております。

(4) ヘッジ有効性評価の方法

金利スワップについて特例処理の要件を満たしておりますので、有効性の評価を省略しております。

6. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなっております。

7. その他財務諸表作成のための基本となる重要な事項

消費税等の会計処理

税抜方式によっており、資産に係る控除対象外消費税等は、発生事業年度の期間費用として処理しております。

(会計方針の変更)

減価償却方法の変更

当社は、法人税法の改正に伴い、当事業年度より、平成24年4月1日以後に取得した有形固定資産について、改正後の法人税法に基づく減価償却方法に変更しております。

これにより、従来の方法に比べて、当事業年度の減価償却費が2,885千円減少し、営業利益、経常利益及び税引前当期純利益はそれぞれ2,885千円増加しております。

(表示方法の変更)

(損益計算書)

前事業年度において「販売費及び一般管理費」の「福利厚生費」に含めて表示しておりました「法定福利費」及び「通勤費」は、明瞭性を高めるため、当事業年度より「法定福利費」は独立掲記することとし、「通勤費」は「その他」に含めて表示することといたしました。この表示方法の変更を反映させるため、前事業年度の財務諸表の組替えを行っております。

この結果、前事業年度の損益計算書において、「販売費及び一般管理費」の「福利厚生費」に含めて表示していた56,124千円は、「法定福利費」47,146千円、「その他」8,978千円として組み替えております。

(キャッシュ・フロー計算書)

前事業年度において「営業活動によるキャッシュ・フロー」の「減価償却費」に含めて表示しておりました「のれん償却額」は、明瞭性を高めるため、当事業年度より独立掲記することとしました。この表示方法の変更を反映させるため、前事業年度の財務諸表の組替えを行っております。

この結果、前事業年度のキャッシュ・フロー計算書において、「営業活動によるキャッシュ・フロー」の「減価償却費」に含めて表示していた399千円は「のれん償却額」として組み替えております。

前事業年度において「投資活動によるキャッシュ・フロー」の「その他」に含めて表示しておりました「長期前払費用の取得による支出」は、明瞭性を高めるため、当事業年度より独立掲記することとしました。この表示方法の変更を反映させるため、前事業年度の財務諸表の組替えを行っております。

この結果、前事業年度のキャッシュ・フロー計算書において、「投資活動によるキャッシュ・フロー」の「その他」に含めて表示していた8,281千円は、「長期前払費用の取得による支出」として組み替えております。

(貸借対照表関係)

1. 過年度に取得した有形固定資産について、取得価額から控除されている保険差益の圧縮記帳額は次のとおりであります。

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
建物	1,969千円	1,969千円

(損益計算書関係)

1. 介護サービス原価

当事業年度(自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)

売上原価に含まれる労務費から補助金相当額である介護職員処遇改善加算を控除して計上しております。なお、控除額は80,567千円であります。

(追加情報)

前事業年度(自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)において、売上原価に含まれる労務費から介護職員処遇改善交付金を控除して計上しております。なお、控除額は88,772千円であります。

2. 租税公課に含まれている控除対象外消費税等の額

	前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)
	78,458千円	81,064千円

3. 減損損失

前事業年度において、当社は以下の資産について減損損失を計上しました。

場所	用途	種類
本社(東京都大田区)	遊休資産	リース資産(ソフトウェア)

当社は原則として事業所毎に資産のグルーピングを行っており、遊休資産については個別資産毎にグルーピングを行っております。

当事業年度において使用中止を決定した遊休資産について、帳簿価額を回収可能額まで減額し、当該減少額を減損損失(39,316千円)として特別損失に計上しております。

なお、当該資産の回収可能額は正味売却価額により測定しておりますが、当該資産の転売は不可能であるため、零円として算定しております。

当事業年度において、当社は以下の資産について減損損失を計上しました。

場所	用途	種類
本社(東京都大田区)	遊休資産	リース資産(ソフトウェア)

当社は原則として事業所毎に資産のグルーピングを行っており、遊休資産については個別資産毎にグルーピングを行っております。

当事業年度において使用中止を決定した遊休資産について、帳簿価額を回収可能額まで減額し、当該減少額を減損損失(6,557千円)として特別損失に計上しております。

なお、当該資産の回収可能額は正味売却価額により測定しておりますが、当該資産の転売は不可能であるため、零円として算定しております。

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自平成23年4月1日至平成24年3月31日)

1. 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首株式数(株)	当事業年度増加株式数(株)	当事業年度減少株式数(株)	当事業年度末株式数(株)
発行済株式				
普通株式	10,500	-	-	10,500
合計	10,500	-	-	10,500
自己株式				
普通株式	-	-	-	-
合計	-	-	-	-

2. 新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

該当事項はありません。

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

(決議)	株式の種類	配当金の総額(千円)	1株当たり配当額(円)	基準日	効力発生日
平成23年6月24日 定時株主総会	普通株式	21,000	2,000	平成23年3月31日	平成23年6月27日

(2) 基準日が当期に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌期となるもの

(決議)	株式の種類	配当金の総額(千円)	配当の原資	1株当たり配当額(円)	基準日	効力発生日
平成24年6月25日 定時株主総会	普通株式	21,000	利益剰余金	2,000	平成24年3月31日	平成24年6月26日

当事業年度（自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日）

1. 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首株式数（株）	当事業年度増加株式数（株）	当事業年度減少株式数（株）	当事業年度末株式数（株）
発行済株式				
普通株式	10,500	-	-	10,500
合計	10,500	-	-	10,500
自己株式				
普通株式	-	-	-	-
合計	-	-	-	-

2. 新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

該当事項はありません。

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
平成24年 6月25日 定時株主総会	普通株式	21,000	2,000	平成24年 3月31日	平成24年 6月26日

(2) 基準日が当期に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌期となるもの

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	配当の原資	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
平成25年 6月24日 定時株主総会	普通株式	21,000	利益剰余金	2,000	平成25年 3月31日	平成25年 6月25日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
現金及び預金勘定	1,000,045千円	1,165,371千円
現金及び現金同等物	1,000,045	1,165,371

(リース取引関係)

(借主側)

1. ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

(ア) 有形固定資産

車両運搬具及びサーバーであります。

(イ) 無形固定資産

ソフトウェアであります。

リース資産の減価償却の方法

重要な会計方針「3. 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりであります。

なお、所有権移転外ファイナンス・リース取引のうち、リース取引開始日が、平成20年3月31日以前のリース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっており、その内容は次のとおりであります。

(1) リース物件の取得価額相当額、減価償却累計額相当額、減損損失累計額相当額及び期末残高相当額

(単位：千円)

	前事業年度(平成24年3月31日)		
	取得価額相当額	減価償却累計額相当額	期末残高相当額
車両運搬具	31,798	28,996	2,801
工具、器具及び備品	14,510	13,831	679
合計	46,308	42,827	3,480

(単位：千円)

	当事業年度(平成25年3月31日)		
	取得価額相当額	減価償却累計額相当額	期末残高相当額
車両運搬具	31,798	31,798	-
工具、器具及び備品	14,510	14,510	-
合計	46,308	46,308	-

(2) 未経過リース料期末残高相当額等

(単位：千円)

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
未経過リース料期末残高相当額		
1年内	3,640	-
1年超	-	-
合計	3,640	-

(3) 支払リース料、リース資産減損勘定の取崩額、減価償却費相当額及び減損損失

(単位：千円)

	前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)
支払リース料	22,538	3,640
減価償却費相当額	17,262	3,480
支払利息相当額	460	21

(4) 減価償却費相当額の算定方法

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっております。

(5) 利息相当額の算定方法

リース料総額とリース物件の取得価額相当額との差額を利息相当額とし、各期への配分方法については、利息法によっております。

2. オペレーティング・リース取引

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

(単位：千円)

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
1年内	50,565	69,582
1年超	87,752	71,845
合計	138,317	141,428

(金融商品関係)

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

主に介護事業を行うための事業計画に照らして、必要な資金（主に銀行借入）を調達しております。
なお、投機的な取引は行わない方針であります。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である売掛金は、大部分が介護保険制度に基づく債権であり、相手先が保険者（市町村及び特別区）であるため、リスクは微小であります。一方、個人負担額及びエンゼルケア事業の債権については、顧客の信用リスクに晒されております。

営業債務である買掛金は、ほとんど2ヶ月以内の支払期日であります。

借入金のうち、短期借入金は主に営業取引に係る資金調達であり、長期借入金（原則として5年以内）は主に設備投資に係る資金調達です。このうち一部は変動金利であるため金利の変動リスクに晒されておりますが、デリバティブ取引（金利スワップ取引）を利用してヘッジしております。

デリバティブ取引は、借入金に係る支払金利の変動リスクに対するヘッジ取引を目的とした金利スワップ取引であります。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク（取引先の契約不履行等に係るリスク）の管理

営業債権については、与信管理規程に従い、事業統括本部が主要な取引先の信用状況を把握するとともに、経理財務部で債権回収の期日管理を行い、回収懸念の早期把握に努めております。

市場リスク（為替や金利等の変動リスク）の管理

借入金に係る支払金利の変動リスクを抑制するために、金利スワップ取引を利用しております。

デリバティブ取引については、当社の運用規程に定めのない投機を目的とした取引は行いません。

資金調達に係る流動性リスク（支払期日に支払いを実行できなくなるリスク）の管理

事業計画及び各部署からの報告に基づき、経理財務部が適時に資金計画を作成・更新することにより、流動性リスクを管理しております。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。当該価額の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することがあります。

2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。なお、時価を把握することが極めて困難と認められるものは含まれておりません。

前事業年度（平成24年3月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
(1) 現金及び預金	1,000,045	1,000,045	-
(2) 売掛金	1,001,848		
貸倒引当金 (1)	768		
	1,001,079	1,001,079	-
(3) 投資有価証券	685	685	-
(4) 長期貸付金	23,334	24,744	1,409
(5) 破産更生債権等	8,769		
貸倒引当金 (1)	8,769		
	-	-	-
(6) 敷金及び保証金 (2)	206,938	157,014	49,923
(7) 会員権	15,881	15,881	-
資産計	2,247,965	2,199,451	48,513
(1) 買掛金	128,290	128,290	-
(2) 短期借入金	300,000	300,000	-
(3) 未払金	337,600	337,600	-
(4) 未払法人税等	114,028	114,028	-
(5) 未払消費税等	12,905	12,905	-
(6) 預り金	51,205	51,205	-
(7) 長期借入金 (1年以内返済予定を含む)	650,257	651,693	1,436
(8) 長期未払金 (1年以内返済予定を含む)	-	-	-
(9) リース債務 (1年以内支払予定を含む)	159,404	150,280	9,123
負債計	1,753,691	1,746,004	7,687

(1) 売掛金、破産更生債権等に計上している貸倒引当金を控除しております。

(2) 貸借対照表計上額及び時価には、当事業年度末における敷金及び保証金の回収が最終的に見込めないと認められる金額（賃借建物の原状回復費用）の未償却残高が64,013千円含まれております。

当事業年度（平成25年3月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価(千円)	差額(千円)
(1) 現金及び預金	1,165,371	1,165,371	-
(2) 売掛金	1,051,006		
貸倒引当金 (1)	370		
	1,050,635	1,050,635	-
(3) 投資有価証券	759	759	-
(4) 長期貸付金	21,581	22,936	1,355
(5) 破産更生債権等	829		
貸倒引当金 (1)	829		
	-	-	-
(6) 敷金及び保証金 (2)	210,907	166,658	44,248
(7) 会員権	15,881	15,881	-
資産計	2,465,136	2,422,242	42,893
(1) 買掛金	152,753	152,753	-
(2) 短期借入金	300,000	300,000	-
(3) 未払金	310,538	310,538	-
(4) 未払法人税等	145,560	145,560	-
(5) 未払消費税等	11,972	11,972	-
(6) 預り金	61,202	61,202	-
(7) 長期借入金 (1年以内返済予定を含む)	501,149	504,437	3,288
(8) 長期未払金 (1年以内返済予定を含む)	67,797	61,840	5,957
(9) リース債務 (1年以内支払予定を含む)	105,695	100,418	5,276
負債計	1,656,670	1,648,724	7,945

- (1) 売掛金、破産更生債権等に計上している貸倒引当金を控除しております。
(2) 貸借対照表計上額及び時価には、当事業年度末における敷金及び保証金の回収が最終的に見込めないと認められる金額（賃借建物の原状回復費用）の未償却残高が72,443千円含まれております。
(注) 1. 金融商品の時価の算定方法並びにデリバティブ取引に関する事項 _____

資 産

(1) 現金及び預金、(2) 売掛金

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

(3) 投資有価証券

時価の算定は、取引所の価格によっております。

(4) 長期貸付金

時価の算定は返済時期に基づき、国債の利率で割り引いた現在価値によっております。

(5) 破産更生債権等

回収見込額等に基づいて貸倒見積高を算定しているため、時価は決算日における貸借対照表計上額から現在の貸倒見積高を控除した金額に近似しており、当該価額をもって時価としております。

(6) 敷金及び保証金

時価の算定は、合理的に見積りした敷金及び保証金の返還予定時期に基づき、国債の利率で割り引いた現在価値によっております。

(7) 会員権

時価の算定は、取引業者から提示された価格によっております。

負 債

(1) 買掛金、(2) 短期借入金、(3) 未払金、(4) 未払法人税等、(5) 未払消費税等、(6) 預り金

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

(7) 長期借入金、(8) 長期未払金、(9) リース債務

これらの時価は、元利金の合計額を、同様の新規借入、割賦取引、又はリース取引を行った場合に想定される利率で割り引いた現在価値により算定しております。

デリバティブ取引

ヘッジ会計が適用されていないもの

該当事項はありません。

ヘッジ会計が適用されているもの

該当事項はありません。

2. 金銭債権の決算日後の償還予定額

前事業年度（平成24年3月31日）

	1年以内 (千円)	1年超 (千円)
現金及び預金	1,000,045	-
売掛金	1,001,848	-
長期貸付金	1,753	21,581
破産更生債権等	-	8,769
敷金及び保証金	-	206,938
会員権	-	15,881
合計	2,003,647	253,170

当事業年度（平成25年3月31日）

	1年以内 (千円)	1年超 (千円)
現金及び預金	1,165,371	-
売掛金	1,051,006	-
長期貸付金	1,779	19,801
破産更生債権等	-	829
敷金及び保証金	-	210,907
会員権	-	15,881
合計	2,218,157	247,419

3. 長期借入金及びリース債務の決算日後の返済予定額

前事業年度（平成24年3月31日）

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
短期借入金	300,000	-	-	-	-	-
長期借入金	329,116	182,201	76,872	50,208	11,860	-
リース債務	53,497	50,184	40,133	15,589	-	-
合計	682,613	232,385	117,005	65,797	11,860	-

当事業年度（平成25年3月31日）

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
短期借入金	300,000	-	-	-	-	-
長期借入金	222,185	116,856	90,192	51,844	20,072	-
リース債務	52,237	37,989	15,468	-	-	-
合計	574,422	154,845	105,660	51,844	20,072	-

(有価証券関係)

前事業年度(平成24年3月31日現在)

重要性が乏しいため、記載を省略しております。

当事業年度(平成25年3月31日現在)

重要性が乏しいため、記載を省略しております。

(デリバティブ取引関係)

1. ヘッジ会計が適用されていないデリバティブ取引

前事業年度(平成24年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(平成25年3月31日)

該当事項はありません。

2. ヘッジ会計が適用されているデリバティブ取引

金利関連

前事業年度(平成24年3月31日)

該当事項はありません。

当事業年度(平成25年3月31日)

該当事項はありません。

(退職給付関係)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、確定給付型の制度として退職一時金制度を設けております。

2. 退職給付債務に関する事項

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
(1) 退職給付債務(千円)	81,969	90,381
(2) 未積立退職給付債務(千円)	81,969	90,381
(3) 退職給付引当金(千円)	81,969	90,381

3. 退職給付費用に関する事項

	前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)
退職給付費用(千円)	15,748	15,185
(1) 勤務費用(千円)	13,427	14,610
(2) 利息費用(千円)	366	221
(3) 数理計算上の差異の費用処理額(千円)	1,955	353

4. 退職給付債務等の計算の基礎に関する事項

(1) 退職給付見込額の期間配分方法
期間定額基準

(2) 割引率

前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)
0.5%	0.5%

(3) 数理計算上の差異の処理年数

発生時に全額費用処理しております。

(税効果会計関係)

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
繰延税金資産(流動)		
賞与引当金	23,556千円	50,217千円
未払事業税	9,909	13,037
事業所閉鎖損失引当金	5,320	-
未払社会保険料	3,424	7,341
その他	1,818	1,850
計	44,029	72,447
繰延税金資産(固定)		
退職給付引当金	29,213	32,211
繰延消費税等	3,558	2,843
貸倒引当金	1,616	-
減損損失	16,040	12,869
資産除去債務	7,097	7,319
その他	73	259
計	57,600	55,503
繰延税金資産合計	101,629	127,950

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (平成24年3月31日)	当事業年度 (平成25年3月31日)
法定実効税率 (調整)	40.6%	38.0%
交際費等永久に損金に算入されない項目	1.2	0.8
住民税均等割	2.8	1.9
留保金課税	4.0	3.6
税率変更による期末繰延税金資産の減額修正	3.4	-
その他	0.3	1.0
税効果会計適用後の法人税等の負担率	51.7	43.3

(持分法損益等)

該当事項はありません。

(資産除去債務関係)

前事業年度末(平成24年3月31日)

当社は、不動産賃貸借契約に関連する敷金及び保証金について、回収が最終的に見込められないと認められる金額(賃借建物の原状回復費用)を合理的に見積り、そのうち当事業年度の負担に属する金額を費用計上する方法によっており、資産除去債務の負債計上は行っておりません。

なお、当事業年度の負担に属する金額は、見込まれる入居期間に基づいて算定しております。

当事業年度末(平成25年3月31日)

当社は、不動産賃貸借契約に関連する敷金及び保証金について、回収が最終的に見込められないと認められる金額(賃借建物の原状回復費用)を合理的に見積り、そのうち当事業年度の負担に属する金額を費用計上する方法によっており、資産除去債務の負債計上は行っておりません。

なお、当事業年度の負担に属する金額は、見込まれる入居期間に基づいて算定しております。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

(1) 報告セグメントの概要

当社の報告セグメントは、当社の構成単位のうち分離された財務情報が入手可能であり、取締役会が、経営資源の配分の決定及び業績を評価するために、定期的に検討を行う対象となっているものであります。

当社は、サービス別の事業部を置き、各事業部は、取り扱うサービスについて包括的な戦略を立案し、事業活動を展開しております。

したがって、当社は、主に事業部を基礎としたサービス別のセグメントから構成されており、「介護事業」、「エンゼルケア事業」及び「サービス付き高齢者向け住宅事業」の3つを報告セグメントとしております。

「介護事業」は、通所介護サービス、訪問入浴サービス、訪問介護サービス、居宅介護支援サービス、福祉用具貸与サービス、特定福祉用具販売を行っております。「エンゼルケア事業」は、湯灌サービス、CDCサービスを行っております。「サービス付き高齢者向け住宅事業」は、高齢者専用住宅賃貸サービス、訪問介護サービス、居宅介護支援サービス等を行っております。

(2) 報告セグメントごとの売上高、利益又は損失、資産、負債その他の項目の金額の算定方法

報告されている事業セグメントの会計処理の方法は、「重要な会計方針」における記載と同一であります。報告セグメントの利益は、営業利益ベースの数値であります。

(3) 報告セグメントごとの売上高及び利益又は損失、資産その他の項目の金額に関する情報

前事業年度(自 平成23年4月1日 至 平成24年3月31日)

(単位:千円)

	報告セグメント				調整額 (注)1	財務諸表計上額 (注)2
	介護事業	エンゼルケア事業	サービス付き 高齢者向け住 宅事業	計		
売上高						
外部顧客への売上高	4,870,321	1,389,990	320,880	6,581,193	-	6,581,193
セグメント間の内部売上高又は振替高	-	-	-	-	-	-
計	4,870,321	1,389,990	320,880	6,581,193	-	6,581,193
セグメント利益	525,525	404,329	71,358	1,001,212	638,185	363,026
セグメント資産	1,403,458	180,397	76,677	1,660,533	1,230,756	2,891,289
その他の項目						
減価償却費	103,400	7,025	4,851	115,276	30,914	146,191
有形固定資産及び 無形固定資産の増加額	90,267	230	2,312	92,809	15,012	107,822

(注)1. 調整額は以下のとおりであります。

(1) セグメント利益の調整額 638,185千円は、各報告セグメントに配分していない全社費用 638,185千円であり、全社費用は、主に報告セグメントに帰属しない一般管理費であります。

(2) セグメント資産の調整額 1,230,756千円は各報告セグメントに配分していない全社資産1,230,756千円であり、全社資産は、主に報告セグメントに帰属しない一般管理費であります。

(3) 有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額15,012千円は本社の設備投資額であります。

2. セグメント利益は、損益計算書の営業利益と調整を行っております。

当事業年度(自平成24年4月1日至平成25年3月31日)

(単位:千円)

	報告セグメント				調整額 (注)1	財務諸表計上額 (注)2
	介護事業	エンゼルケ ア事業	サービス付き 高齢者向け住 宅事業	計		
売上高						
外部顧客への売上高	5,063,876	1,482,269	366,295	6,912,441	-	6,912,441
セグメント間の内部売上高又 は振替高	-	-	-	-	-	-
計	5,063,876	1,482,269	366,295	6,912,441	-	6,912,441
セグメント利益	531,489	409,770	48,302	989,562	596,019	393,543
セグメント資産	1,455,930	177,600	77,026	1,710,556	1,408,164	3,118,721
その他の項目						
減価償却費	108,185	6,849	4,013	119,047	21,043	140,090
有形固定資産及び 無形固定資産の増加額	100,646	122	149	100,917	11,373	112,290

(注)1. 調整額は以下のとおりであります。

- (1) セグメント利益の調整額 596,019千円は、各報告セグメントに配分していない全社費用 596,019千円であり
ます。全社費用は、主に報告セグメントに帰属しない一般管理費であります。
- (2) セグメント資産の調整額 1,408,164千円は各報告セグメントに配分していない全社資産1,408,164千円であり
ます。
- (3) 有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額11,373千円は本社の設備投資額であります。
2. セグメント利益は、損益計算書の営業利益と調整を行っております。

【関連情報】

前事業年度（自 平成23年4月1日 至 平成24年3月31日）

1. 製品及びサービスごとの情報

セグメント情報に同様の情報を開示しているため、記載を省略しております。

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3. 主要な顧客ごとの情報

（単位：千円）

相手先	売上高	関連するセグメント名
東京都国民健康保険団体連合会	3,986,465	介護事業

当事業年度（自 平成24年4月1日 至 平成25年3月31日）

1. 製品及びサービスごとの情報

セグメント情報に同様の情報を開示しているため、記載を省略しております。

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3. 主要な顧客ごとの情報

（単位：千円）

相手先	売上高	関連するセグメント名
東京都国民健康保険団体連合会	4,232,453	介護事業

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前事業年度（自 平成23年4月1日 至 平成24年3月31日）

（単位：千円）

	介護事業	エンゼルケア事業	サービス付き高齢者向け住宅事業	全社・消去	合計
減損損失	-	-	-	39,316	39,316

当事業年度（自 平成24年4月1日 至 平成25年3月31日）

（単位：千円）

	介護事業	エンゼルケア事業	サービス付き高齢者向け住宅事業	全社・消去	合計
減損損失	-	-	-	6,557	6,557

【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

前事業年度（自平成23年4月1日 至平成24年3月31日）

（単位：千円）

	介護事業	エンゼルケア事業	サービス付き高齢者向け住宅事業	全社・消去	合計
当期償却額	399	-	-	-	399
当期末残高	33	-	-	-	33

当事業年度（自平成24年4月1日 至平成25年3月31日）

（単位：千円）

	介護事業	エンゼルケア事業	サービス付き高齢者向け住宅事業	全社・消去	合計
当期償却額	33	-	-	-	33
当期末残高	-	-	-	-	-

【報告セグメントごとの負ののれんの発生益に関する情報】

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

財務諸表提出会社の役員及び主要株主等

前事業年度（自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日）

種類	会社等の名称又は氏名	所在地	資本金又は出資金（千円）	事業の内容又は職業	議決権等の所有（被所有）割合（％）	関連当事者との関係	取引の内容	取引金額（千円）	科目	期末残高（千円）
役員	福原敏雄 (注) 3	-	-	当社代表取締役	(被所有) 直接12.7% 間接39.6%	-	不動産賃貸借に伴う被債務保証 (注) 1	11,280	-	-

当事業年度（自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日）

種類	会社等の名称又は氏名	所在地	資本金又は出資金（千円）	事業の内容又は職業	議決権等の所有（被所有）割合（％）	関連当事者との関係	取引の内容	取引金額（千円）	科目	期末残高（千円）
役員	福原敏雄 (注) 3	-	-	当社代表取締役	(被所有) 直接12.7% 間接39.6%	-	不動産賃貸借に伴う被債務保証 (注) 1	11,280	-	-

(注) 1. 当社が賃借している事務所の賃借契約に対する連帯保証であり、保証料の支払い及び担保の提供はありません。

2. 取引金額には消費税等は含まれておりません。
3. 福原敏雄は主要株主にも該当しております。

(1株当たり情報)

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
1株当たり純資産額	81,172.70円	102,509.34円
1株当たり当期純利益金額	13,230.71円	23,332.16円

なお、潜在株式調整後 1株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載しておりません。

(注) 1株当たり当期純利益の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

	前事業年度 (自 平成23年 4月 1日 至 平成24年 3月31日)	当事業年度 (自 平成24年 4月 1日 至 平成25年 3月31日)
1株当たり当期純利益金額		
当期純利益金額（千円）	138,922	244,987
普通株主に帰属しない金額（千円）	-	-
普通株式に係る当期純利益金額（千円）	138,922	244,987
普通株式の期中平均株式数（株）	10,500	10,500
希薄化効果を有しないため、潜在株式調整後 1株当たり当期純利益金額の算定に含めな かった潜在株式の概要		

(重要な後発事象)

当社は、平成25年4月26日開催の取締役会において、株式分割の実施、単元株制度の採用および定款の一部変更を決議いたしました。

1. 株式の分割の実施、単元株制度の採用および定款の一部変更の目的

株式分割により、当社株式の投資単位当たりの金額を引き下げ、株式の流動性を高めることで、投資家の皆様により投資しやすい環境を整え、投資家層の拡大を図ることを目的としております。

また、平成19年11月27日に全国証券取引所が公表した「売買単位の集約に向けた行動計画」の趣旨に鑑み、当社株式の売買単位を100株とするため、1株につき200株の割合をもって株式の分割を行うと同時に、100株を1単元とする単元株制度を採用いたします。

なお、この株式の分割および単元株制度の採用により、投資単位は実質的に2分の1になります。

2. 株式分割の概要

(1) 分割の方法

平成25年6月30日を基準日として、同日最終の株主名簿に記載または記録された株主の所有する普通株式1株につき、200株の割合をもって分割いたします。

(2) 分割により増加する株式数

株式分割前の当社発行済株式総数	10,500 株
今回の分割により増加する株式数	2,089,500 株
株式分割後の当社発行済株式総数	2,100,000 株
株式分割後の発行可能株式総数	5,760,000 株

(3) 分割の日程

基準日設定公告日	平成25年6月13日
基準日	平成25年6月30日
効力発生日	平成25年7月1日
実質上の基準日は平成25年6月28日となります。	

3. 単元株制度の採用

(1) 新設する単元株式の数

単元株制度を採用し、単元株式数を100株といたします。

(2) 新設の日程

効力発生日 平成25年7月1日

4. 1株当たり情報に及ぼす影響

当該

株式分割が前事業年度の期首に行われたと仮定した場合における1株当たり情報は、以下のとおりであります。

	前事業年度 (自平成23年4月1日 至平成24年3月31日)	当事業年度 (自平成24年4月1日 至平成25年3月31日)
1株当たり純資産額	405.86円	512.55円
1株当たり当期純利益金額	66.15円	116.66円

【附属明細表】

【有価証券明細表】

有価証券の金額が資産の総額の100分の1以下であるため、財務諸表等規則第124条の規定により記載を省略しております。

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却累 計額 (千円)	当期末減損 損失累計額 (千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高 (千円)
有形固定資産								
建物	762,063	96,041	46,685	811,419	495,755	9,305	68,288	306,358
車両運搬具	885	-	-	885	885	-	-	0
工具、器具及び備品	81,597	9,712	328	90,982	73,546	286	13,284	17,149
リース資産	104,948	-	-	104,948	71,376	-	19,481	33,572
有形固定資産計	949,494	105,754	47,013	1,008,235	641,563	9,591	101,055	357,080
無形固定資産								
のれん	2,000	-	2,000	-	-	-	33	-
ソフトウェア	26,937	6,536	-	33,473	16,507	-	5,905	16,966
電話加入権	3,390	-	-	3,390	-	-	-	3,390
リース資産	112,373	-	6,557 (6,557)	105,816	73,431	-	17,973	32,384
無形固定資産計	144,701	6,536	8,557	142,680	89,938	-	23,912	52,741
長期前払費用	44,081	12,950	15,014	42,017	26,285	-	11,747	15,732

- (注) 1. 建物の当期増加額のうち主なものは、デイサービス施設の内装工事等であります。
2. 建物の当期減少額のうち主なものは、デイサービス施設の閉鎖に伴う除却等であります。
3. 長期前払費用は、貸借対照表の「長期前払費用」のうち、法人税法に規定する償却対象資産のみを記載しており、償却方法は同法の規定に基づく定額法によっております。
4. 当期減少額のうち()内は内書きで減損損失の計上額であります。

【社債明細表】

該当事項はありません。

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	300,000	300,000	0.40	-
1年以内に返済予定の長期借入金	329,116	222,185	1.42	-
1年以内に返済予定のリース債務	53,497	52,237	1.90	-
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く)	321,141	278,964	1.11	平成25年 ~平成30年
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く)	105,907	53,457	1.90	平成25年 ~平成28年
その他有利子負債	-	-	-	-
計	1,109,661	906,844	-	-

(注) 1. 平均利率については、期末借入金残高に対する加重平均利率を記載しております。

2. 長期借入金及びリース債務(1年以内に返済予定のものを除く)の貸借対照表日後5年内における返済予定額は以下のとおりであります。

	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	116,856	90,192	51,844	20,072
リース債務	37,989	15,468	-	-

【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	9,538	1,200	8,401	1,137	1,200
賞与引当金	61,975	132,116	61,975	-	132,116
事業所閉鎖損失引当金	13,997	-	10,452	3,544	-

(注) 1. 貸倒引当金の「当期減少額(その他)」は、一般債権の貸倒実績率による洗替法1,137千円であります。

2. 事業所閉鎖損失引当金の「当期減少額(その他)」は、事業所閉鎖中止の意思決定に伴う戻入額3,544千円であります。

【資産除去債務明細表】

該当事項はありません。

(2)【主な資産及び負債の内容】

現金及び預金

区分	金額(千円)
現金	6,172
預金の種類 普通預金	1,159,198
小計	1,159,198
合計	1,165,371

売掛金

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
東京都国民健康保険団体連合会	694,704
三菱UFJニコス(株)	62,936
(株)ライフクリエイト	49,620
(株)雅裳苑	27,165
神奈川県国民健康保険団体連合会	30,790
その他	185,789
合計	1,051,006

売掛金の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高 (千円)	当期発生高 (千円)	当期回収高 (千円)	当期末残高 (千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	(C) × 100 (A) + (B)	(A) + (D) 2 (B) 365
1,001,848	7,109,161	7,060,002	1,051,006	87.04	53

(注) 消費税等の会計処理は税抜き方式を採用しておりますが、上記金額には消費税等が含まれております。

商品

品目	金額(千円)
介護販売用品	115
合計	115

原材料

品名	金額(千円)
仏衣	3,661
合計	3,661

敷金及び保証金

区分	金額(千円)
介護事業	136,362
サービス付き高齢者向け住宅事業	61,332
エンゼルケア事業	7,049
その他	6,162
合計	210,907

買掛金

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
(株)みやざき洗染	21,292
(株)スーパーナース	16,185
(株)マルコシ	12,936
SMAサポート(株)	11,805
大栄(株)	7,888
その他	82,645
合計	152,753

未払金

区分	金額(千円)
給与	270,149
和解金	6,500
事業所税	3,572
ヒューマン・フロンティア(株)	3,268
(株)マイナビ	2,690
その他	40,342
合計	326,523

(3)【その他】

当事業年度における四半期情報等

(累計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	当事業年度
売上高(千円)	1,691,650	3,402,363	5,176,805	6,912,441
税引前四半期(当期)純利益金額(千円)	127,194	253,707	397,858	431,733
四半期(当期)純利益金額(千円)	80,489	149,728	233,185	244,987
1株当たり四半期(当期)純利益金額(円)	7,665.71	14,259.85	22,208.16	23,332.16

(会計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
1株当たり四半期純利益金額(円)	7,665.71	6,594.15	7,948.30	1,124.00

第6【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	4月1日から3月31日まで
定時株主総会	6月中
基準日	3月31日
剰余金の配当の基準日	9月30日 3月31日
1単元の株式数	
単元未満株式の買取り 取扱場所 株主名簿管理人 取次所 買取手数料	
公告掲載方法	電子公告により行う。やむを得ない事由により、電子公告によることができない場合は、日本経済新聞に掲載する方法により行う。 なお、公告掲載場所は当社ホームページ (http://www.care.co.jp/)であります。
株主に対する特典	該当事項はありません

第7【提出会社の参考情報】

1【提出会社の親会社等の情報】

当社は、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

2【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

- (1) 有価証券報告書及びその添付書類並びに確認書
事業年度(第21期)(自平成23年4月1日至平成24年3月31日)
平成24年6月26日関東財務局長に提出
- (2) 内部統制報告書及びその添付書類
平成24年6月26日関東財務局長に提出
- (3) 四半期報告書及び確認書
(第22期第1四半期)(自平成24年4月1日至平成24年6月30日)平成24年8月14日関東財務局長に提出
(第22期第2四半期)(自平成24年7月1日至平成24年9月30日)平成24年11月14日関東財務局長に提出
(第22期第3四半期)(自平成24年10月1日至平成24年12月31日)平成25年2月14日関東財務局長に提出
- (4) 臨時報告書
企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2(株主総会における議決権行使の結果)に基づく臨時報告書
平成24年6月27日関東財務局長に提出

第二部【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

平成25年 6月24日

株式会社ケアサービス
取締役会 御中

京都監査法人

指定社員 公認会計士 高津 靖史 印
業務執行社員

指定社員 公認会計士 齋藤 勝彦 印
業務執行社員

< 財務諸表監査 >

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられている株式会社ケアサービスの平成24年4月1日から平成25年3月31日までの第22期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

財務諸表に対する経営者の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した監査に基づいて、独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準は、当監査法人に財務諸表に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき監査を実施することを求めている。

監査においては、財務諸表の金額及び開示について監査証拠を入手するための手続が実施される。監査手続は、当監査法人の判断により、不正又は誤謬による財務諸表の重要な虚偽表示のリスクの評価に基づいて選択及び適用される。財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、当監査法人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、財務諸表の作成と適正な表示に関連する内部統制を検討する。また、監査には、経営者が採用した会計方針及びその適用方法並びに経営者によって行われた見積りの評価も含め全体としての財務諸表の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査意見

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、株式会社ケアサービスの平成25年3月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認める。

その他の事項

会社の平成24年3月31日をもって終了した前事業年度の財務諸表は、前任監査人によって監査されている。前任監査人は、当該財務諸表に対して平成24年6月25日付けで無限定適正意見を表明している。

< 内部統制監査 >

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、株式会社ケアサービスの平成25年3月31日現在の内部統制報告書について監査を行った。

内部統制報告書に対する経営者の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した内部統制監査に基づいて、独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準は、当監査法人に内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき内部統制監査を実施することを求めている。

内部統制監査においては、内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための手続が実施される。内部統制監査の監査手続は、当監査法人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。また、内部統制監査には、財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査意見

当監査法人は、株式会社ケアサービスが平成25年3月31日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、すべての重要な点において適正に表示しているものと認める。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

(注) 1 . 上記は、監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社（有価証券報告書提出会社）が別途保管しております。

2 . 財務諸表の範囲にはX B R Lデータ自体は含まれていません。